

## NÁVRHY ROZHODNUTÍ VALNÉ HROMADY PER ROLLAM

společnosti VRL Praha a.s.

IČO: 452 72 905

se sídlem Praha, Ke Kablu 378/24, 102 00 Praha 10

zapsané v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze pod sp. zn. B 1461

(dále jen „Společnost“)

Představenstvo Společnosti tímto v souladu s ustanovením § 418 odst. 1 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích) (dále jen „ZOK“) a ustanovením článku 6. odstavce 6.5. stanov Společnosti, předkládá akcionářům Společnosti návrhy na rozhodnutí valné hromady Společnosti postupem per rollam.

Tyto návrhy jsou akcionářům Společnosti zasilány na adresu uvedenou v seznamu akcionářů, a to včetně níže uvedených listin, jež tvoří jejich přílohu:

1. Řádná účetní závěrka za rok 2019
2. Zpráva nezávislého auditora za ověřované období od 1.1.2019 do 31.12.2019
3. Výroční zpráva za rok 2019
4. Zpráva o vztazích za rok 2019
5. Stanovisko dozorčí rady k řádné účetní závěrce za rok 2019, výroční zprávě za rok 2019 a zprávě o vztazích za rok 2019
6. Smlouva o vedení mzdové agendy ze dne 25.7.2019 mezi Společností a Ing. Dagmar Charvátovou, členkou představenstva
7. Smlouva o vedení personální agendy ze dne 25.7.2019 mezi Společností a Ing. Dagmar Charvátovou, členkou představenstva
8. Dodatek č. 1 ze dne 26.8.2019 ke Smlouvě o vedení mzdové agendy ze dne 25.7.2019 mezi Společností a Ing. Dagmar Charvátovou, členkou představenstva
9. Formulář vyjádření akcionáře

Představenstvo Společnosti zdůrazňuje, že s ohledem na aktuální situaci související s epidemií COVID-19 nelze předvídat další postup a opatření veřejné správy související s epidemií COVID-19 a jejím vývojem. Za účelem zajištění bezpečnosti akcionářů, jakož i všech osob zajišťujících chod Společnosti představenstvo upozorňuje, že bude postupovat v dané chvíli vždy v souladu s pokyny, doporučeními a omezeními vydanými příslušnými orgány veřejné moci, jež budou účinné v dané době.

S ohledem na uvedené představenstvo Společnosti apeluje na akcionáře, aby svá akcionářská práva, zejména pak právo na informace, realizovali v případě potřeby za využití dálkových komunikačních prostředků. Zejména prostřednictvím informací zveřejněných na webových stránkách Společnosti [www.vrl.cz](http://www.vrl.cz) pod odkazem „Info pro akcionáře“, v případě potřeby je dále vyhrazena také e-mailová adresa: [akcie@vrl.cz](mailto:akcie@vrl.cz). Pro vyloučení pochybností však představenstvo Společnosti upozorňuje, že uplatnění práv akcionáře nemá vliv na běh lhůty k doručení vyjádření akcionáře.

### Instrukce k rozhodování valné hromady per rollam

Rozhodování valné hromady per rollam je způsob rozhodování valné hromady mimo jednání. Každý akcionář, případně zmocněný zástupce akcionáře, doručí Společnosti své písemné vyjádření k jednotlivým návrhům ve lhůtě 15 (patnácti) dnů od doručení těchto návrhů akcionáři, a to výlučně na



adresu Společnosti: Ke Kablu 378/24, 102 00 Praha. Zástupce akcionáře k vyjádření přiloží také plnou moc řádně udělenou příslušným akcionářem.

K jednotlivým návrhům usnesení valné hromady je akcionář oprávněn se vyjádřit v jedné z následujících variant:

- „hlasuji pro rozhodnutí“, nebo
- „hlasuji proti rozhodnutí“, nebo
- „zdržuji se hlasování“,

a to vždy spolu s uvedením celého přesného znění příslušného návrhu rozhodnutí. Pro jednoznačné vyhodnocení stanoviska akcionáře přikládá představenstvo Společnosti k těmto návrhům také formulář vyjádření akcionáře, jehož prostřednictvím může akcionář své vyjádření realizovat.

Nedoručí-li akcionář ve shora uvedené lhůtě své písemné vyjádření k návrhům výše popsaným způsobem, platí, že s návrhy nesouhlasí. Rozhodná většina pro přijetí jednotlivých rozhodnutí je v souladu se zákonem počítána vždy z celkového počtu hlasů všech akcionářů.

Výsledek rozhodnutí, včetně dne jeho přijetí, oznámí představenstvo Společnosti způsobem stanoveným zákonem a stanovami pro svolání valné hromady všem akcionářům bez zbytečného odkladu.

#### Předměty návrhů

1. Neschválení řádné účetní závěrky za rok 2019, akceptace stanoviska dozorčí rady
  2. Neschválení výroční zprávy za rok 2019 a zprávy o vztazích za rok 2019, akceptace stanoviska dozorčí rady
  3. Splnění informační povinnosti dozorčí rady Společnosti ohledně smluv uzavřených mezi Společností a členkou představenstva
1. **Návrh usnesení ve věci neschválení řádné účetní závěrky za rok 2019, akceptace stanoviska dozorčí rady:**

**„Valná hromada bere na vědomí stanovisko dozorčí rady k řádné účetní závěrce za rok 2019.**

**Valná hromada po projednání neschvaluje řádnou účetní závěrku za rok 2019 s vykázáním ztráty ve výši 19 063 tisíc Kč.“**

*Zdůvodnění:*

*Představenstvo Společnosti předkládá valné hromadě účetní závěrku Společnosti ke dni 31. 12. 2019. Podle ustanovení § 403 odst. 1 ZOK řádnou účetní závěrku projedná valná hromada nejpozději do 6 měsíců od posledního dne předcházejícího účetního období, přičemž s ohledem na situaci související s epidemií COVID-19 a ustanovení § 21 zákona č. 191/2020 Sb., o některých opatřeních ke zmírnění dopadů epidemie koronaviru SARS CoV-2 na osoby účastnící se soudního řízení, poškozené, oběti trestných činů a právnické osoby, a o změně insolvenčního zákona a občanského soudního řádu, je tato lhůta prodloužena, nejpozději však do dne 31. prosince 2020.*

*V souladu s příslušnými ustanoveními zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, byla účetní závěrka ověřena nezávislým auditorem. Ověření provedla společnost FSG Finaudit, s.r.o., IČO: 619 47 407, se sídlem tř. Svobody 645/2, 779 00 Olomouc, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Ostravě pod sp. zn. C 12983. Podle výroku nezávislého auditora, učiněného s výhradou možných dopadů skutečností popsaných ve zprávě nezávislého auditora za ověřované období od 1.1.2019 do*



31.12.2019, oddílu označeném jako Základ pro výrok s výhradou, podává účetní závěrka věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv Společnosti ke dni 31. 12. 2019. Ze zde uvedených důvodů, zejména s ohledem na skutečnosti, které jsou mimo kontrolu Společnosti a jejího současného představenstva, kdy Společnost nemá přístup k významné části podkladů za rok 2019, však auditoři nemohli získat dostatečné informace, na jejichž základě by vyjádřili výrok k nákladům, výnosům a výsledkům hospodaření Společnosti a peněžním tokům za období od 1.1.2019 do 31.12.2019.

Účetní závěrka byla projednána představenstvem Společnosti, ověřena nezávislým auditorem s výroky citovanými výše a přezkoumána dozorčí radou Společnosti. Představenstvo současně předkládá valné hromadě na vědomí stanovisko dozorčí rady k řádné účetní závěrce za rok 2019 obsahující doporučení, aby valná hromada účetní závěrku Společnosti za rok 2019 neschválila.

Na základě uvedeného představenstvo navrhuje valné hromadě neschválit účetní závěrku Společnosti ke dni 31.12.2019.

## 2. Návrh usnesení ve věci neschválení výroční zprávy za rok 2019 a zprávy o vztazích za rok 2019, akceptace stanoviska dozorčí rady:

„Valná hromada bere na vědomí stanovisko dozorčí rady k výroční zprávě za rok 2019 a ke zprávě o vztazích za rok 2019.

Valná hromada neschvaluje výroční zprávu představenstva za rok 2019 a zprávu představenstva o vztazích za rok 2019.“

Zdůvodnění:

Podle ustanovení § 21 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, účetní jednotky, které mají povinnost mít účetní závěrku ověřenou auditorem, jsou povinny vyhotovit výroční zprávu, jejímž účelem je uceleně, vyváženě a komplexně informovat o vývoji jejich výkonnosti, činnosti a stávajícím hospodářském postavení. Výroční zpráva obsahuje též účetní závěrku a zprávu auditora, případně další dokumenty a údaje podle zvláštního právního předpisu. Ustanovení § 21a odst. 2 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, stanoví, že účetní jednotky, které mají povinnost mít účetní závěrku ověřenou auditorem, zveřejní účetní závěrku i výroční zprávu po jejich ověření auditorem a po schválení k tomu příslušným orgánem podle zvláštních právních předpisů, do 30 dnů od splnění obou uvedených podmínek, pokud zvláštní právní předpisy nestanoví jinak, nejpozději však do 12 měsíců od rozvahového dne zveřejňované účetní závěrky bez ohledu na to, zda byly tyto účetní záznamy uvedeným způsobem schváleny. Výroční zpráva za rok 2019 byla ověřena nezávislým auditorem. Ověření provedla společnost FSG Finaudit, s.r.o., IČO: 619 47 407, se sídlem tř. Svobody 645/2, 779 00 Olomouc, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Ostravě pod sp. zn. C 12983.

Podle ustanovení § 82 ZOK statutární orgán ovládané osoby vypracuje do 3 měsíců od skončení účetního období písemnou zprávu o vztazích mezi ovládající osobou a osobou ovládanou a mezi ovládanou osobou a osobami ovládanými stejnou ovládající osobou za uplynulé účetní období. Ustanovení § 84 odst. 2 ZOK stanoví, že zpráva o vztazích se připojí k výroční zprávě podle právních předpisů upravujících účetnictví. Podle ustanovení § 84 odst. 1 ZOK mají společníci ovládané osoby právo seznámit se se zprávou o vztazích a případným stanoviskem kontrolního orgánu ve stejné lhůtě a za stejných podmínek jako s účetní závěrkou; se závěry těchto zpráv společníky seznámí statutární orgán na nejbližším jednání nejvyššího orgánu.

V souladu se zákonem předkládá představenstvo valné hromadě výroční zprávu za rok 2019 a zpráva o vztazích za rok 2019. Výroční zpráva za rok 2019 a zpráva o vztazích za rok 2019 byla vyhotovena současným představenstvem Společnosti na základě dostupných informací a dokumentů. Současné představenstvo však nemůže zaručit jejich správnost a úplnost, neboť Společnost nemá přístup k významné části podkladů za rok 2019, které nebyly současnému představenstvu předány předcházejícím představenstvem Společnosti.



*Současně představenstvo předkládá valné hromadě na vědomí stanovisko dozorčí rady k výroční zprávě za rok 2019 a zprávě o vztazích za rok 2019. Představenstvo navrhuje, aby valná hromada výroční zprávu za rok 2019 a zprávu o vztazích za rok 2019 neschválila z důvodu pochybností o správnosti a úplnosti informací a dokumentů, z nichž bylo při vyhotovení předmětných dokumentů vycházeno.*

- 3. Návrh usnesení ve věci splnění informační povinnosti dozorčí rady Společnosti ohledně smluv uzavřených mezi Společností a členkou představenstva, Ing. Dagmar Charvátovou, podle ustanovení § 55 odst. 4 ZOK:**

**„Valná hromada bere na vědomí, že mezi Společností jakožto objednatelem, a Ing. Dagmar Charvátovou, nar. 28.4.1980, bytem Zelená 743/2, 160 00 Praha 6, členkou představenstva, jakožto dodavatelem, byla uzavřena smlouva o vedení mzdové agendy ze dne 25.7.2019, ve znění Dodatku č. 1 ze dne 26.8.2019, jejichž znění byla valné hromadě předložena.**

**Valná hromada bere na vědomí, že mezi Společností jakožto objednatelem, a Ing. Dagmar Charvátovou, nar. 28.4.1980, bytem Zelená 743/2, 160 00 Praha 6, členkou představenstva, jakožto dodavatelem, byla uzavřena smlouva o vedení personální agendy ze dne 25.7.2019, v předloženém znění.“**

*Zdůvodnění:*

*Podle ustanovení § 55 odst. 1 ZOK, platí, že hodlá-li člen orgánu obchodní korporace uzavřít s touto korporací smlouvu, informuje o tom bez zbytečného odkladu orgán, jehož je členem, a kontrolní orgán, byl-li zřízen, jinak nejvyšší orgán. Zároveň uvede, za jakých podmínek má být smlouva uzavřena. Podle ustanovení § 56 odst. 2 ZOK může kontrolní orgán následně uzavření takové smlouvy zakázat, není-li smlouva v zájmu obchodní korporace.*

*Podle ustanovení § 55 odst. 3 ZOK dále platí, že kontrolní orgán podá nejvyššímu orgánu zprávu o informacích, které obdržel podle ustanovení § 55 odst. 1 ZOK., případně o jím vydaném zákazu podle ustanovení § 56 odst. 2 ZOK.*

*Za účelem splnění výše uvedených zákonných povinností informovala dne 25.7.2019 členka představenstva Společnosti, Ing. Dagmar Charvátová, představenstvo Společnosti a dozorčí radu Společnosti o úmyslu uzavřít se Společností smlouvu o vedení mzdové agendy a o úmyslu uzavřít se Společností smlouvu o vedení personální agendy, spolu s předložením návrhů znění těchto smluv, a požádala uvedené orgány Společnosti o souhlas s jejich uzavřením. Dozorčí rada Společnosti neshledala, že by uzavření předložených smluv bylo v rozporu se zájmy Společnosti a usnesením ze dne 25.7.2019 vydala souhlas s uzavřením smluv v předloženém znění. Dne 25.7.2019 vydalo souhlas s uzavřením smluv v předloženém znění také představenstvo Společnosti. Tímto postupem byly splněny náležitosti, vyžadované zákonnými pravidly o střetu zájmů před uzavřením smlouvy mezi obchodní korporací a členem jejího orgánu. Následně, dne 25.7.2019 proto bylo přistoupeno k uzavření obou schválených smluv mezi Společností a Ing. Dagmar Charvátovou, členkou představenstva, tedy Smlouvy o vedení mzdové agendy ze dne 25.7.2019 a Smlouvy o vedení personální agendy ze dne 25.7.2019.*

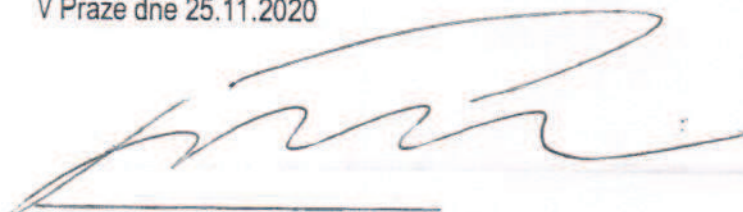
*Za účelem splnění výše uvedených zákonných povinností následně informovala dne 25.7.2019 členka představenstva Společnosti, Ing. Dagmar Charvátová, představenstvo Společnosti a dozorčí radu Společnosti o nutnosti uzavřít z důvodu předpokládaného navýšení rozsahu prací se Společností dodatek ke Smlouvě o vedení mzdové agendy spolu s předložením navrhovaného znění dodatku, a požádala uvedené orgány Společnosti o souhlas s jeho uzavřením. Dozorčí rada Společnosti neshledala, že by uzavření předloženého dodatku bylo v rozporu se zájmy Společnosti a jejím usnesením z téhož dne a vydala souhlas s uzavřením dodatku v předloženém znění. Téhož dne vydalo souhlas s uzavřením dodatku v předloženém znění také představenstvo Společnosti. Tímto postupem byly splněny náležitosti, vyžadované zákonnými pravidly o střetu zájmů před uzavřením smlouvy mezi obchodní korporací a členem jejího orgánu. Následně, dne 26.8.2019 proto bylo přistoupeno k uzavření schváleného dodatku*



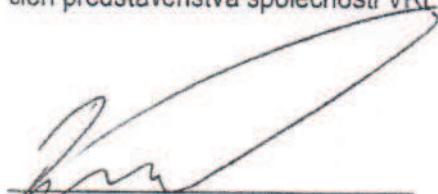
mezi Společností a Ing. Dagmar Charvátovou, členkou představenstva, tedy Dodatku č. 1 ze dne 26.8.2019 ke Smlouvě o vedení mzdové agentury ze dne 25.7.2019.

Shora uvedené informace jsou valné hromadě sdělovány v rámci plnění povinnosti dozorčí rady Společnosti podat valné hromadě zprávu o informacích obdržných v souladu se zákonnou úpravou pravidel o střetu zájmů. S ohledem na uvedené navrhuje představenstvo Společnosti, aby valná hromada svým rozhodnutím vzala tyto informace na vědomí.

V Praze dne 25.11.2020



Ing. Dagmar Charvátová, Ph.D.  
člen představenstva společnosti VRL Praha a.s.



Ing. Jana Durdáková  
člen představenstva společnosti VRL Praha a.s.





**VRL Praha a.s.**

Ke Kable 378/24  
102 00 Praha 10  
Česká republika

Společnost VRL Praha a.s. je držitelem  
certifikátu systému managementu jakosti  
společnosti Lloyd's Register Quality  
Assurance podle systému řízení jakosti  
ISO 9001:2015



---

## *Výroční zpráva za rok 2019*

**VRL Praha a.s.**



Podle ust. § 21 zákona č. 563/1991 Sb. o účetnictví, účetní jednotky, které mají povinnost mít účetní závěrku ověřenou auditorem, jsou povinny vytvořit výroční zprávu, jejímž účelem je uceleně, vyváženě a komplexně informovat o vývoji jejich výkonnosti, činnosti a stávajícím hospodářském postavení. Výroční zpráva obsahuje též účetní závěrku a zprávu auditora, případně další dokumenty a údaje podle zvláštního právního předpisu. Valnou hromadou společnosti VRL Praha a.s., která se konala dne 11. 7. 2019, bylo odvoláno dosavadní představenstvo a členové dozorčí rady a byly zvoleny nové orgány společnosti.

Současné představenstvo společnosti VRL Praha a.s. na základě jemu dostupných informací a dokumentů předkládá výroční zprávu za rok 2019, nezaručuje však její správnost a úplnost z důvodů popsaných v bodě VI. této zprávy.

## I. IDENTIFIKACE SPOLEČNOSTI

Obchodní firma: VRL Praha a.s.  
 Identifikační číslo: 45272905  
 Sídlo: Ke Kablu 378/24, 102 00 Praha  
 Datum vzniku: 30. 4. 1992

Společnost je zapsána v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, odd. B, vl. 1461.

Základní kapitál: 112.534.000,- Kč

Statutární org.– představenstvo – počet členů 3:

Ing. Otto Durďák, předseda představenstva  
 Bc. Jana Durďáková, člen představenstva  
 Ing. Dagmar Charvátová, Ph.D., člen představenstva

Způsob jednání za společnost:

Společnost zastupuje navenek vůči třetím osobám, před soudy a před jinými státními orgány v celém rozsahu představenstvo společnosti a to tak, že:

- a) zastupuje předseda představenstva samostatně nebo
- b) zastupují nejméně dva členové představenstva společně

Dozorčí rada – počet členů 3:

Ing. Marie Durďáková, předseda dozorčí rady  
 Ing. Vladimír Dvořák, člen dozorčí rady  
 Ing. Radomír Durďák, člen dozorčí rady (do 26.2.2020)





## Účast společnosti ve skupině (podíl na základním kapitálu nad 20%)

Ke 31. 12. 2019 vlastnila společnost VRL Praha a.s. obchodní podíl ve společnostech:

MERVIMO INVEST s. r. o., - podíl ve výši 95 %  
 IČO: 076 44 400, DIČ: CZ07644400  
 Se sídlem: Pěstitelská 196/18, 619 00 Brno  
 Zapsaná v OR Krajský soud v Brně, oddíl C, vložka 109298

VITVIMO s. r. o. - podíl ve výši 97,5 %,  
 IČO: 076 44 990, DIČ: CZ07644990  
 Se sídlem: Pěstitelská 196/18, 619 00 Brno  
 Zapsaná v OR Krajský soud v Brně, oddíl C, vložka 109301,



kdy však založení těchto společností společnost VRL Praha a.s. rozporuje a v této souvislosti vede soudní řízení ve věci žaloby o určení neplatnosti znevýhodňujících částí zakladatelských právních jednání.

Od dceřiných společností nebyly přijaty účetní závěrky, proto není uvedena výše vlastního kapitálu ani výsledku hospodaření za poslední účetní období těchto účetních jednotek.

## **II. ZPRÁVA O PODNIKATELSKÉ ČINNOSTI SPOLEČNOSTI A O STAVU JEJÍHO MAJETKU**

Společnost VRL Praha a.s. je tradičním dlouholetým českým výrobcem a prodejcem ložisek.

Společnost nabízí speciální jednořadá a dvouřadá kuličková ložiska, která se používají jako kladky pro různé stroje a zařízení a také speciální dvouřadá naklápací kuličková ložiska se širším vnitřním kroužkem, která jsou určena pro textilní a automobilový průmysl, apod.

Speciální kuličková ložiska mají zpravidla nenormalizované rozměry nebo provedení a jsou určena pro uložení ve strojích, přístrojích a zařízeních, kde konstrukce z různých důvodů nemůže použít ložiska normalizovaná.

Nezanedbatelnou součástí je výroba kloubových ložisek, která představuje cca 30% objemu výroby.

Podstatnou částí výrobního programu je zakázková výroba speciálních ložisek dle požadavku zákazníka.

Společnost dále vyrábí ložiska v provedení manganofosfátového černění, chromování a nerezů, případně v kombinaci více druhů materiálů. Akciová společnost pokračuje ve výrobě posuvných vedení pro krby a krbové vložky na extrémní tepelné zatížení.

Společnost VRL Praha vyrábí součásti a díly pro výrobu startérů a dalších traktorových součástí, kroužky pro jehličková ložiska, která jsou součástí vysokorychlostního uložení vřeten pro textilní průmysl.



Z celkové výroby tvoří více než 50% produkce součástí pro vysokorychlostní uložení včetně pro textilní průmysl, dále ložisková uložení pro turbodmychadla pro předního domácího výrobce turbodmychadel pro automobilový průmysl.

I v roce 2019 společnost VRL Praha a.s. pokračovala a dál rozvíjela svoje stávající výrobní programy i nové projekty.

V roce 2019 nebyla pořízena nová technologická zařízení, nebyla realizována žádná investiční akce na obnovu nebo repasi strojního vybavení. V oblasti investiční výstavby nebyla realizována žádná akce.

### III. POLITIKA KVALITY, PRACOVNĚ PRÁVNÍ VZTAHY

#### **Politika kvality**

Prioritou společností i v roce 2019 zůstal záměr nabízet zákazníkům široký sortiment kvalitních výrobků a při maximálním využití technologií s minimálním dopadem na životní prostředí.

Společnost má zavedený a certifikovaný systém řízení kvality podle norem CSN EN ISO 9001:2015 a IATF 16949:2016, certifikační orgán Lloyd's Register EMEA.

K dosažení stanovených záměrů byly stanoveny níže uvedené zásady:

- v rámci všech výrobních činností, systémů kvality trvale dodržovat požadavky všech platných zákonů, nařízení a norem. Ve všech procesech používat efektivní postupy řízení kvality s minimálním dopadem na životní prostředí. Minimalizovat produkci odpadů, vzniklé odpady efektivně využívat, třídít a recyklovat,
- pro zvyšování efektivity identifikovat, hodnotit, neustále zlepšovat všechny parametry procesů,
- motivovat, systematicky vzdělávat a školit zaměstnance na všech úrovních společnosti,
- přísně dodržovat morální pracovní etiku a respektovat všechny zaměstnance s ohledem na jejich rasu, náboženství, národnost, sexuální orientaci, postižení nebo věk.

V roce 2019 ve společnosti, včetně provozovny Rokytnice, proběhl kontrolní audit systému řízení kvality dle výše uvedených mezinárodně uznávaných norem

#### **Pracovně právní vztahy**

Velká pozornost je ze strany vedení společnosti věnována zajištění kvalifikovaného personálu pro plnění stanovených úkolů výrobního plánu. Přestože i v r. 2019 byla situace na pracovním trhu v České republice ovlivněna velmi nízkou nezaměstnaností a nedostatkem kvalifikovaného personálu, podařilo se úkoly v této oblasti splnit

Vedení společnosti se rovněž zaměřilo na zlepšení pracovních a sociálních podmínek na pracovištích. V rámci plnění sociálního programu a zlepšení pracovních podmínek byla pracoviště vybavena nápojovými automaty a úpravami pitné vody k zajištění pitného režimu zaměstnanců.





Zaměstnancům je zajištěno stravování na pracovišti a jsou poskytovány osobní ochranné pracovní prostředky v souladu se stanovenou kategorizací a vyhodnocením rizik práce na jednotlivých pracovištích.

Mezi hlavní cíle v oblasti pracovně právních vztahů patří:

- zajištění kvalifikovaných pracovníků pro plnění cílů společností
- aktualizace systému výběru, adaptace a stabilizace zaměstnanců
- péče o zaměstnance a zlepšování pracovních podmínek na pracovištích
- optimální využití lidských zdrojů
- vzdělávání a profesní rozvoj zaměstnanců



#### IV. AKTIVITY V OBLASTI VÝVOJE A VÝZKUMU

Společnost věnuje pozornost oblasti vývoje. Společnost má vlastní vývojové a konstrukční oddělení. Toto oddělení na přání zákazníka provádí návrhy konstrukcí ložisek pro speciální použití. Oddělení poskytuje technické a technologické konzultace v oblasti uložení ložisek.

#### V. BUDOUCÍ VÝVOJ

Hlavním cílem společnosti v následujícím období je stabilizace a udržení postavení na trhu, obratu při plném využití stávajících i nově vybudovaných výrobních kapacit včetně rozšiřování a obnovy strojního vybavení a budování nových výrobních prostor. Hospodářská situace společnosti je stabilizovaná.

#### VI. SKUTEČNOSTI, KTERÉ NASTALY PO ROZVAHOVÉM DNI

Koncem roku 2019 se poprvé objevily zprávy z Číny týkající se COVID-19. V prvních měsících roku 2020 se virus rozšířil do celého světa a způsobil rozsáhlé ekonomické škody.

V souvislosti s celosvětovým šířením nákazy koronaviru realizovala Společnost řadu preventivních, organizačních a hygienických opatření, jejichž cílem je především ochrana života a zdraví zaměstnanců či jejich rodinných příslušníků.

Ke dni zpracování této zprávy se v činnosti Společnosti neprojeví negativní důsledky související s šířením nákazy či státem přijatými opatřeními ke zmírnění následků jejího šíření, jako je pokles zakázek či snížení zaměstnanosti. Vzhledem k tomu, že situace se neustále mění, nelze předvídat budoucí dopady této pandemie na činnost Společnosti.

Vedení Společnosti bude pokračovat v monitorování potenciálního dopadu a podnikne veškeré možné kroky ke zmírnění jakýchkoliv negativních účinků na Společnost a její zaměstnance.

Vedení Společnosti zvážilo potenciální dopady COVID-19 na své aktivity a podnikání a dospělo k závěru, že nemají významný vliv na předpoklad nepřetržitého trvání podniku. Vzhledem k tomu byla účetní závěrka k 31. 12. 2019 zpracována za předpokladu, že Společnost bude nadále schopna pokračovat ve své činnosti.



Změny provedené v obchodním rejstříku

Člen dozorčí rady

Ing. Radomír Durdák

vymazáno 16.03.2020

Vzhledem k tomu, že bývalé vedení společnosti řádně nepředalo dokumenty k účetnictví a k celkové evidenci ve společnosti, informace do výroční zprávy a do ostatních dokumentů souvisejících s uzavřením r. 2019 představenstvo uvádí na základě jemu dostupných informací, které však s ohledem na jejich neúplnost a místy i rozporuplnost nemusí představovat věrný a úplný obraz o stavu společnosti.

V této souvislosti považujeme za potřebné zmínit, že ani ze strany generálního ředitele společnosti nebyla v průběhu roku 2019 poskytnuta novému vedení žádná součinnost.

Všechny finanční informace za rok 2019 jsou obsaženy v účetní závěrce společnosti.

Společnost v roce 2019 nenabyla vlastní akcie.

Společnost nemá pobočku nebo jinou část obchodního závodu v zahraničí.

**VII. PŘÍLOHY**

- Účetní závěrka:
- Rozvaha
- Výkaz zisku a ztráty
- Příloha v účetní závěrce
- Zpráva o vztazích mezi ovládanou a ovládající osobou a o vztazích mezi ovládanou osobou a ostatními osobami ovládanými stejnou ovládající osobou.

V Praze dne: 11. 8. 2020

Za představenstvo společnosti VRL Praha a.s.:



Ing. Dagmar Charvátová, Ph.D.  
Člen představenstva

Bc. Jana Durdáková  
Člen představenstva





## Zpráva nezávislého auditora

určená akcionářům a statutárnímu orgánu  
účetní jednotky

### VRL Praha a.s.

o ověření řádné účetní závěrky a výroční zprávy  
k rozvahovému dni 31.12.2019  
za ověřované období od 1.1.2019 do 31.12.2019

DŮVĚRA ZAVAZUJE

FSG Finaudit, s.r.o. • tř. Svobody 645/2  
779 00 • Olomouc • Czech Republic

T +420 585 222 450  
F +420 585 222 450

IČ 61947407  
evidenční číslo KAČR 154

W [www.fsg.cz](http://www.fsg.cz)  
E [info@fsg.cz](mailto:info@fsg.cz)

kancelář Praha • Římská 678/26  
120 00 • Praha 2 • Czech Republic

T +420 222 511 060  
F +420 222 511 020

kancelář Brno • Šilingrovo nám. 257/3  
602 00 • Brno • Czech Republic

T +420 545 240 774  
F +420 239 017 720



## Zpráva nezávislého auditora

určená akcionářům společnosti VRL Praha a.s.

### *Výrok s výhradou a odmítnutí výroku*

Provedli jsme audit přiložené účetní závěrky společnosti **VRL Praha a.s.** (dále jen "Společnost"), sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k 31.12.2019, výkazu zisku a ztráty, přehledu o změnách vlastního kapitálu a přehledu o peněžních tocích za rok končící 31.12.2019, a přílohy této účetní závěrky, která obsahuje popis použitých podstatných účetních metod a další vysvětlující informace. Údaje o Společnosti jsou uvedeny v bodě 1 přílohy této účetní závěrky.

Podle našeho názoru, s výhradou možných dopadů skutečností popsaných v oddílu Základ pro výrok s výhradou, účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv společnosti VRL Praha a.s. k 31.12.2019 v souladu s českými účetními předpisy. Z důvodu významných skutečností popsaných v oddílu Základ pro odmítnutí výroku jsme nebyli schopni získat dostatečné a vhodné důkazní informace, na jejichž základě bychom vyjádřili výrok k nákladům a výnosům a výsledku jejího hospodaření a peněžním tokům za období od 1.1.2019 do 31.12.2019 a tudíž tento výrok nevyjadřujeme.

### *Základ pro výrok s výhradou*

1. Nebyla nám předložena dostatečně prokazatelná dokumentace dlouhodobého majetku, abychom dokázali ověřit jeho ocenění. Nebyli jsme schopni ani jiným alternativním způsobem získat dostatečné a vhodné důkazní informace o jeho ocenění k 1.1.2019 ani k 31.12.2019. Vlivem této skutečnosti jsme dále nebyli schopni vyčíslit přesnou výši případných úprav vykázané odložené daňové pohledávky.
2. Nezúčastnili jsme se inventur zásob a nebyli jsme schopni ani jiným alternativním způsobem získat dostatečné a vhodné důkazní informace o existenci zásob, které představují významnou část netto aktiv k 31.12.2019.
3. Neobdrželi jsme průkaznou dokumentaci ocenění zásob vlastní výroby a nebyli jsme schopni ani jiným alternativním způsobem získat dostatečné a vhodné důkazní informace, zda ocenění těchto zásob neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost.
4. Společnost, z důvodů, které jsou mimo její kontrolu, nemá přístup k významné části podkladů za rok 2019, zejména smluv a daňových dokladů. Na základě těchto skutečností jsme nemohli získat dostatečné a vhodné důkazní informace, které by nám umožnily posoudit úplnost vykázaných závazků v účetní závěrce.

### *Základ pro odmítnutí výroku*

1. Od společnosti jsme neobdrželi dostatečné podklady, zejména smlouvy a daňové doklady, k položkám výkazu zisku a ztráty, neboť je dle vyjádření společnosti z důvodů, které jsou mimo kontrolu účetní jednotky, nemá k dispozici. Nebyli jsme tak schopni posoudit, zda hodnoty vykazované ve výkazu zisku a ztráty nevyžadují nějaké úpravy.
2. K výkazu zisku a ztráty nejsme schopni vyjádřit výrok také z důvodu nemožnosti získat dostatečné a vhodné důkazní informace k počátečním stavům účtů rozvahy, jejichž případná změna by měla dopad na výkaz zisku a ztráty běžného období a přehledu o peněžních tocích za běžné období. K účetní závěrce za minulé účetní období se auditor odmítl vyjádřit (odmítnutí výroku) a nebyli jsme schopni ani jiným způsobem posoudit, zda počáteční stavy účtů rozvahy nevyžadují nějakou úpravu.

Audit jsme provedli v souladu se zákonem o auditorech a standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA) případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Naše odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsme na Společnosti nezávislí a splnili jsme i další etické





povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domníváme se, že důkazní informace, které jsme shromáždili, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření našeho výroku s výhradou.

### **Zdůraznění skutečností**

Upozorňujeme a body 1.2 a 4.3 přílohy účetní závěrky popisující soudní spory se společnostmi MERVIMO INVEST s. r. o. a VITVIMO s. r. o. Náš výrok není v souvislosti se touto záležitostí modifikován.

### **Jiné skutečnosti**

Účetní závěrku společnosti VRL Praha a.s. k 31.12.2018 ověřoval jiný auditor, který ve své zprávě ze dne 12.8.2019 odmítl k této závěrce vyjádřit výrok.

### **Ostatní informace uvedené ve výroční zprávě**

Ostatními informacemi jsou v souladu s § 2 písm. b) zákona o auditorech informace uvedené ve výroční zprávě mimo účetní závěrku a naši zprávu auditora. Za ostatní informace odpovídá představenstvo Společnosti.

Náš výrok k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje. Přesto je však součástí našich povinností souvisejících s ověřením účetní závěrky seznámení se s ostatními informacemi a posouzení, zda ostatní informace nejsou ve významném (materiálním) nesouladu s účetní závěrkou či s našimi znalostmi o účetní jednotce získanými během ověřování účetní závěrky nebo zda se jinak tyto informace nejeví jako významně (materiálně) nesprávné. Také posuzujeme, zda ostatní informace byly ve všech významných (materiálních) ohledech vypracovány v souladu s příslušnými právními předpisy. Tímto posouzením se rozumí, zda ostatní informace splňují požadavky právních předpisů na formální náležitosti a postup vypracování ostatních informací v kontextu významnosti (materiality), tj. zda případné nedodržení uvedených požadavků by bylo způsobilé ovlivnit úsudek činěný na základě ostatních informací.

Na základě provedených postupů, do míry, již dokážeme posoudit, uvádíme, že

- ostatní informace, které popisují skutečnosti, jež jsou též předmětem zobrazení v účetní závěrce, jsou ve všech významných (materiálních) ohledech v souladu s účetní závěrkou a
- ostatní informace byly vypracovány v souladu s právními předpisy.

Dále jsme povinni uvést, zda na základě poznatků a povědomí o Společnosti, k nimž jsme dospěli při provádění auditu, ostatní informace neobsahují významné (materiální) věcné nesprávnosti. V rámci uvedených postupů z důvodů uvedených v odstavci pro výrok s výhradou a v odstavci pro odmítnutí výroku jsme nebyli schopni posoudit, zda obdržené ostatní informace neobsahují významné (materiální) věcné nesprávnosti.

### **Odpovědnost statutárního orgánu a dozorčí rady Společnosti za účetní závěrku**

Představenstvo Společnosti odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky je představenstvo Společnosti povinno posoudit, zda je Společnost schopna nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jejího nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy představenstvo plánuje zrušení Společnosti nebo ukončení její činnosti, resp. kdy nemá jinou reálnou možnost, než tak učinit.

Za dohled nad procesem účetního výkaznictví ve Společnosti odpovídá dozorčí rada.





### **Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky**

Naším cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující náš výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vzniknout v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je naší povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus. Dále je naší povinností:

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abychom na jejich základě mohli vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalíme významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody (koluze), falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol.
- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem Společnosti relevantním pro audit v takovém rozsahu, abychom mohli navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abychom mohli vyjádřit názor na účinnost jejího vnitřního kontrolního systému.
- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti představenstvo Společnosti uvedlo v příloze účetní závěrky.
- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky představenstvem a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost Společnosti nepřetržitě trvat. Jestliže dojdeme k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je naší povinností upozornit v naší zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Naše závěry týkající se schopnosti Společnosti nepřetržitě trvat vycházejí z důkazních informací, které jsme získali do data naší zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že Společnost ztratí schopnost nepřetržitě trvat.
- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Naší povinností je informovat osoby pověřené správou a řízením společnosti **VRL Praha a.s.** mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsme v jeho průběhu učinili, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.

V Praze dne 21. října 2020



**FSG Finaudit, s.r.o.**  
tř. Svobody 645/2, Olomouc,  
evidenční číslo společnosti č. 154  
**Ing. Jakub Šteinfeld**  
evidenční číslo statutárního auditora č. 2014





# ROZVAHA

k. .... 3 1 . 1 2 . 2 0 1 9

v tisících Kč

IČ	4	5	2	7	2	9	0	5
----	---	---	---	---	---	---	---	---

Obchodní firma nebo jiný název účetní jednotky

VRL Praha a.s.

Sídlo nebo bydliště účetní jednotky  
a místo podnikání, liší-li se od bydliště

Ke Kابلu 378/24

PRAHA-ŠTĚRBOHOLY

10200

otisk podacího razítka

Označ.	AKTIVA	číslo řádku	Běžné účetní období			Minulé období
			Brutto	Korekce	Netto	Netto
	AKTIVA CELKEM	A.+B.+C.+D. 001	459 699	-368 956	90 743	191 922
A.	Pohledávky za upsaný základní kapitál	účty 353 002				
B.	Stálá aktiva	B.I.+...+B.III. 003	394 863	-349 486	45 377	148 616
B.I.	Dlouhodobý nehmotný majetek	B.I.1.+...+B.I.x. 004	1 297	-1 258	39	23
B.I.1.	Nehmotné výsledky vývoje	účty 012, (-)072, (-)091AÚ 005				
B.I.2.	Ocenitelná práva	B.I.2.1.+B.I.2.2. 006	1 297	-1 258	39	23
B.I.2.1.	Software	účty 013, (-)073, (-)091AÚ 007	1 260	-1 257	3	23
B.I.2.2.	Ostatní ocenitelná práva	účty 014, (-)074, (-)091AÚ 008	37	-1	36	0
B.I.3.	Goodwill	účty 015, (-)075, (-)091AÚ 009				
B.I.4.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	účty 019, (-)079, (-)091AÚ 010				
B.I.5.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek a nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	B.I.5.1.+B.I.5.2. 011				
B.I.5.1.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	účty 051, (-)095AÚ 012				
B.I.5.2.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	účty 041, (-)093 013				
B.II.	Dlouhodobý hmotný majetek	B.II.1.+...+B.II.x. 014	393 566	-348 228	45 338	52 643
B.II.1.	Pozemky a stavby	B.II.1.1.+B.II.1.2. 015	95 536	-63 430	32 106	32 111
B.II.1.1.	Pozemky	účty 031, (-)092AÚ 016	20 661	0	20 661	17 800
B.II.1.2.	Stavby	účty 021, (-)081, (-)092AÚ 017	74 875	-63 430	11 445	14 311
B.II.2.	Hmotné movité věci a jejich soubory	účty 022, (-)082, (-)092AÚ 018	293 958	-284 798	9 160	16 966
B.II.3.	Oceňovací rozdíl k nabytému majetku	účty 097, (-)098 019				
B.II.4.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	B.II.4.1.+...+B.II.1.3. 020				
B.II.4.1.	Pěstlivelské celky trvalých porostů	účty 025, (-)085, (-)092AÚ 021				
B.II.4.2.	Dospělá zvířata a jejich skupiny	účty 026, (-)086, (-)092AÚ 022				
B.II.4.3.	Jiný dlouhodobý hmotný majetek	účty 029, 032, (-)089, (-)092AÚ 023				
B.II.5.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek a nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	B.II.5.1.+B.II.5.2. 024	4 072	0	4 072	3 566
B.II.5.1.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	účty 052, (-)095AÚ 025				
B.II.5.2.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	účty 042, (-)094 026	4 072	0	4 072	3 566
B.III.	Dlouhodobý finanční majetek	B.III.1.+...+B.III.x. 027	0	0	0	95 950
B.III.1.	Podíly - ovládaná nebo ovládající osoba	účty 043, 061, (-)096AÚ 028	0	0	0	81 699
B.III.2.	Zápůjčky a úvěry - ovládaná nebo ovládající osoba	účty 066, (-)096AÚ 029				
B.III.3.	Podíly - podstatný vliv	účty 043, 062, (-)096AÚ 030				
B.III.4.	Zápůjčky a úvěry - podstatný vliv	účty 067, (-)096AÚ 031				
B.III.5.	Ostatní dlouhodobé cenné papíry a podíly	účty 043, 063, 065, (-)096AÚ 032	0	0	0	1
B.III.6.	Zápůjčky a úvěry - ostatní	účty 068, (-)096AÚ 033				
B.III.7.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	B.III.7.1.+B.III.7.2. 034	0	0	0	14 250
B.III.7.1.	Jiný dlouhodobý finanční majetek	účty 043, 069, (-)096AÚ 035	0	0	0	14 250
B.III.7.2.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý finanční majetek	účty 053, (-)095AÚ 036				
C.	Oběžná aktiva	*C.I.+C.II.+C.III.+C.IV. 037	64 669	-19 470	45 199	43 262
C.I.	Zásoby	C.I.1.+...+C.I.x. 038	30 397	-4 515	25 882	23 517
C.I.1.	Materiál	účty 111, 112, 119, (-)191 039	4 181	-2 285	1 896	2 643
C.I.2.	Nedokončená výroba a polotovary	účty 121, 122, (-)192, (-)193 040	12 212	0	12 212	12 096
C.I.3.	Výrobky a zboží	C.I.3.1.+C.I.3.2. 041	14 004	-2 230	11 774	8 778





Označ.	AKTIVA	číslo řádku	Běžné účetní období			Minulé období
			Brutto	Korekce	Netto	Netto
C.I.3.1.	Výrobky účty 123, (-)194	042	11 752	-634	11 118	8 646
C.I.3.2.	Zboží účty 131, 132, 139, (-)196	043	2 252	-1 596	656	132
C.I.4.	Mladá a ostatní zvířata a jejich skupiny účty 124, (-)195	044				
C.I.5.	Poskytnuté zálohy na zásoby účty 151, 152, 153, (-)197, (-)198, (-)199	045				
C.II.	Pohledávky C.II.1+C.II.2.+C.II.3.	046	23 970	-14 955	9 015	13 472
C.II.1.	Dlouhodobé pohledávky C.II.1.1.+...+C.II.1.x.	047	2 531	0	2 531	1 751
C.II.1.1.	Pohledávky z obchodních vztahů účty 311AÚ, 313AÚ, 315AÚ, (-)391AÚ	048				
C.II.1.2.	Pohledávky - ovládaná nebo ovládající osoba účty 351AÚ, (-)391AÚ	049				
C.II.1.3.	Pohledávky - podstatný vliv účty 352AÚ, (-)391AÚ	050				
C.II.1.4.	Odložená daňová pohledávka účty 481	051	2 531	0	2 531	1 751
C.II.1.5.	Pohledávky - ostatní C.II.1.5.1.+...+C.II.1.5.4.	052				
C.II.1.5.1.	Pohledávky za společníky účty 354AÚ, 355AÚ, 358AÚ, (-)391AÚ	053				
C.II.1.5.2.	Dlouhodobé poskytnuté zálohy účty 314AÚ, (-)391AÚ	054				
C.II.1.5.3.	Dohadné účty aktivní účty 388	055				
C.II.1.5.4.	Jiné pohledávky účty 335, 371, 373, 374, 375, 376, 378, (-)391AÚ	056				
C.II.2.	Krátkodobé pohledávky C.II.2.1.+...+C.II.2.x.	057	21 439	-14 955	6 484	11 721
C.II.2.1.	Pohledávky z obchodních vztahů účty 311AÚ, 313AÚ, 315AÚ, (-)391AÚ	058	5 339	0	5 339	10 523
C.II.2.2.	Pohledávky - ovládaná nebo ovládající osoba účty 351AÚ, (-)391AÚ	059				
C.II.2.3.	Pohledávky - podstatný vliv účty 352AÚ, (-)391AÚ	060				
C.II.2.4.	Pohledávky - ostatní C.II.2.4.1.+...+C.II.2.4.6.	061	16 100	-14 955	1 145	1 198
C.II.2.4.1.	Pohledávky za společníky účty 354AÚ, 355AÚ, 358AÚ, (-)391AÚ	062				
C.II.2.4.2.	Sociální zabezpečení a zdravotní pojištění účty 336, (-)391AÚ	063				
C.II.2.4.3.	Stát - daňové pohledávky účty 341, 342, 343, 345, (-)391AÚ	064	625	0	625	501
C.II.2.4.4.	Krátkodobé poskytnuté zálohy účty 314AÚ, (-)391AÚ	065	605	-100	505	668
C.II.2.4.5.	Dohadné účty aktivní účty 388	066				
C.II.2.4.6.	Jiné pohledávky účty 335, 371, 373, 374, 375, 376, 378, (-)391AÚ	067	14 870	-14 855	15	29
C.II.3.	Časové rozlišení aktiv C.II.3.1.+...+C.II.3.x.	068				
C.II.3.1.	Náklady příštích období účty 381	069				
C.II.3.2.	Komplexní náklady příštích období účty 382	070				
C.II.3.3.	Příjmy příštích období účty 385	071				
C.III.	Krátkodobý finanční majetek C.III.1.+...+C.III.x.	072				
C.III.1.	Podíly - ovládaná nebo ovládající osoba účty 254, 259, (-)291AÚ	073				
C.III.2.	Ostatní krátkodobý finanční majetek účty 251, 253, 256, 257, 259, (-)291AÚ	074				
C.IV.	Peněžní prostředky C.IV.1.+...+C.IV.x.	075	10 302	0	10 302	6 273
C.IV.1.	Peněžní prostředky v pokladně účty 211, 213, 261	076	44	0	44	24
C.IV.2.	Peněžní prostředky na účtech účty 221, 261	077	10 258	0	10 258	6 249
D.	Časové rozlišení aktiv D.1.+...+D.x.	078	167	0	167	44
D.1.	Náklady příštích období účty 381	079	63	0	63	44
D.2.	Komplexní náklady příštích období účty 382	080				
D.3.	Příjmy příštích období účty 385	081	104	0	104	0







Označ.	PASIVA	Číslo řádku	Běžné účetní období	Minulé období	
			Netto	Netto	
	PASIVA CELKEM	A.+B.+C.+D.	001	90 743	191 922
A.	Vlastní kapitál	A.I.+A.II.+A.III.+A.IV.+A.V.+A.VI.	002	82 594	181 166
A.I.	Základní kapitál	A.I.1.+...+A.I.x	003	112 534	112 534
A.I.1.	Základní kapitál	účty 411 nebo 491	004	112 534	112 534
A.I.2.	Vlastní podíly (-)	účty (-)252	005		
A.I.3.	Změny základního kapitálu	účty (+/-)419	006		
A.II.	Ážio a kapitálové fondy	A.II.1.+...+A.II.x	007	0	78 743
A.II.1.	Ážio	účty 412	008		
A.II.2.	Kapitálové fondy	A.II.2.1.+...+A.II.2.5.	009	0	78 743
A.II.2.1.	Ostatní kapitálové fondy	účty 413	010		
A.II.2.2.	Oceňovací rozdíly z přecenění majetku a závazků (+/-)	účty (+/-)414	011	0	78 743
A.II.2.3.	Oceňovací rozdíly z přecenění při přeměnách obchodních korporací (+/-)	účty (+/-)418	012		
A.II.2.4.	Rozdíly z přeměn obchodních korporací (+/-)	účty 417	013		
A.II.2.5.	Rozdíly z ocenění při přeměnách obchodních korporací (+/-)	účty 416	014		
A.III.	Fondy ze zisku	A.III.1.+...+A.III.x	015	6 678	6 678
A.III.1.	Ostatní rezervní fond	účty 421, 422	016		
A.III.2.	Statutární a ostatní fondy	účty 423, 427	017	6 678	6 678
A.IV.	Výsledek hospodaření minulých let (+/-)	A.IV.1.+...+A.IV.x	018	-17 555	-17 838
A.IV.1.	Nerozdělený zisk nebo neuhrazená ztráta minulých let (+/-)	účty 428, 429	019	-16 789	-17 838
A.IV.2.	Jiný výsledek hospodaření minulých let (+/-)	účty 426	020	-766	0
A.V.	Výsledek hospodaření běžného účetního období (+/-)	Aktiva - A.1.-A.II.-A.III.-A.IV.-B.-C.-D.-A.VI.	021	-19 063	1 049
A.VI.	Rozhodnuto o zálohové výplatě podílu na zisku (-)	účty 432	022		
B.+C.	Cizí zdroje	B.+C.	023	6 820	9 408
B.	Rezervy	B.1.+...+B.x	024	135	0
B.1.	Rezerva na důchody a podobné závazky	účty 452	025		
B.2.	Rezerva na daň z příjmů	účty 453	026		
B.3.	Rezervy podle zvláštních právních předpisů	účty 451	027		
B.4.	Ostatní rezervy	účty 459	028	135	0
C.	Závazky	C.I.+C.II.+C.III.	029	6 685	9 408
C.I.	Dlouhodobé závazky	C.I.1.+...+C.I.x	030	1	0
C.I.1.	Vydané dluhopisy	C.I.1.1.+C.I.1.2.	031		
C.I.1.1.	Vyměnitelné dluhopisy	účty 473	032		
C.I.1.2.	Ostatní dluhopisy	účty 473	033		
C.I.2.	Závazky k úvěrovým institucím	účty 461	034		
C.I.3.	Dlouhodobé přijaté zálohy	účty 475	035		
C.I.4.	Závazky z obchodních vztahů	účty 479	036		
C.I.5.	Dlouhodobé směnky k úhradě	účty 478	037		
C.I.6.	Závazky - ovládaná nebo ovládající osoba	účty 471	038		
C.I.7.	Závazky - podstatný vliv	účty 472	039		
C.I.8.	Odložený daňový závazek	účty 481	040		
C.I.9.	Závazky - ostatní	C.I.9.1.+...+C.I.9.3.	041	1	0
C.I.9.1.	Závazky ke společníkům	účty 364, 365, 366, 367, 368	042		
C.I.9.2.	Dohadné účty pasivní	účty 389	043		
C.I.9.3.	Jiné závazky	účty 372, 373, 377, 379, 474, 479	044	1	0
C.II.	Krátkodobé závazky	C.II.1.+...+C.II.x	045	6 684	9 408





Označ.	PASIVA	číslo řádku	Běžné účetní období	Minulé období
			Netto	Netto
C.II.1.	Vydané dluhopisy	C.II.1.1.+C.II.1.2. 046		
C.II.1.1.	Vyměnitelné dluhopisy	účty 241 047		
C.II.1.2.	Ostatní dluhopisy	účty 241 048		
C.II.2.	Závazky k úvěrovým institucím	účty 221, 231, 232 049		
C.II.3.	Krátkodobé přijaté zálohy	účty 324 050	1 684	2 021
C.II.4.	Závazky z obchodních vztahů	účty 321, 325 051	2 663	4 671
C.II.5.	Krátkodobé směnky k úhradě	účty 322 052		
C.II.6.	Závazky - ovládaná nebo ovládající osoba	účty 361 053		
C.II.7.	Závazky - podstatný vliv	účty 362 054		
C.II.8.	Závazky ostatní	C.II.8.1.+...+C.II.8.7. 055	2 337	2 716
C.II.8.1.	Závazky ke společníkům	účty 364, 365, 366, 367, 368 056		
C.II.8.2.	Krátkodobé finanční výpomoci	účty 249 057		
C.II.8.3.	Závazky k zaměstnancům	účty 331, 333 058	1 341	1 670
C.II.8.4.	Závazky ze sociálního zabezpečení a zdravotního pojištění	účty 336 059	557	810
C.II.8.5.	Stát - daňové závazky a dotace	účty 341, 342, 343, 345, 346, 347 060	42	232
C.II.8.6.	Dohadné účty pasivní	účty 389 061	397	4
C.II.8.7.	Jiné závazky	účty 372, 373, 377, 379 062		
C.III.	Časové rozlišení pasiv	C.III.1.+...+C.III.x 063		
C.III.1.	Výdaje příštích období	účty 383 064		
C.III.2.	Výnosy příštích období	účty 384 065		
D.	Časové rozlišení pasiv	D.1.+...+D.x 066	1 329	1 348
D.1.	Výdaje příštích období	účty 383 067	462	1 121
D.2.	Výnosy příštích období	účty 384 068	867	227

Sestaveno dne: <b>11.8.2020</b>	Podpisový záznam fyzické osoby, která je účetní jednotkou nebo statutárního orgánu účetní jednotky, poznámka
Právní forma <b>akciová společnost</b> účetní jednotky:	Ing. Dagmar Charvátová, Ph.D. - člen představenstva Bc. Jana Durdáková - člen představenstva
Předmět podnikání: <b>Výroba ložisek, ozubených kol, převodů a hnacích prvků</b> <b>Podpůrné činnosti pro živočišnou výrobu</b>	
Pozn.:	





# VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY

k. 3 1 . 1 2 . 2 0 1 9

Od: 1.1.2019 Do: 31.12.2019

v tisících Kč

IČ 4 5 2 7 2 9 0 5

otisk podacího razítka

Obchodní firma nebo jiný název účetní jednotky

VRL Praha a.s.

Sídlo nebo bydliště účetní jednotky  
a místo podnikání, liší-li se od bydliště

Ke Kablu 378/24

PRAHA-ŠTĚRBOHOLY

10200

Označ.	VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY	číslo řádku	Skutečnost v účetním období	
			sledovaném	minulém
I.	Tržby z prodeje výrobků a služeb účty 601, 602	001	76 236	96 139
II.	Tržby za prodej zboží účty 604	002	2 396	2 558
A.	Výkonová spotřeba A.1.+...+A.x.	003	41 880	49 201
A.1.	Náklady vynaložené na prodané zboží účty 504	004	2 051	2 163
A.2.	Spotřeba materiálu a energie účty 501, 502, 503	005	25 705	29 283
A.3.	Služby účty 511, 512, 513, 518	006	14 124	17 755
B.	Změna stavu zásob vlastní činnosti (+/-) účty 581, 582, 583, 584	007	-4 153	-2 343
C.	Aktivace (-) účty 585, 586, 587, 588	008	-1 183	-289
D.	Osobní náklady D.1.+...+D.x.	009	33 894	37 130
D.1.	Mzdové náklady účty 521, 522, 523	010	25 252	27 942
D.2.	Náklady na sociální zabezpečení, zdravotní pojištění a ostatní náklady D.2.1.+D.2.2.	011	8 642	9 188
D.2.1.	Náklady na sociální zabezpečení a zdravotní pojištění účty 524, 525, 526	012	7 941	8 565
D.2.2.	Ostatní náklady účty 527, 528	013	701	623
E.	Úprava hodnot v provozní oblasti E.1.+...+E.x.	014	25 317	12 372
E.1.	Úpravy hodnot dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku E.1.1.+E.1.2.	015	9 973	11 621
E.1.1.	Úpravy hodnot dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku - trvalé účty 551, 557	016	9 973	11 621
E.1.2.	Úpravy hodnot dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku - dočasné účty 559	017		
E.2.	Úpravy hodnot zásob účty 559	018	770	
E.3.	Úpravy hodnot pohledávek účty 558, 559	019	14 574	751
III.	Ostatní provozní výnosy III.1.+...+III.x.	020	446	1 256
III.1.	Tržby z prodaného dlouhodobého majetku účty 641	021	0	414
III.2.	Tržby z prodaného materiálu účty 642	022	234	390
III.3.	Jiné provozní výnosy účty 644, 646, 647, 648, 697	023	212	452
F.	Ostatní provozní náklady F.1.+...+F.x.	024	2 353	2 241
F.1.	Zůstatková cena prodaného dlouhodobého majetku účty 541	025	0	1
F.2.	Prodaný materiál účty 542	026	33	17
F.3.	Daně a poplatky účty 531, 532, 538	027	263	193
F.4.	Rezervy v provozní oblasti a komplexní náklady příštích období účty 552, 554, 555	028	135	0
F.5.	Jiné provozní náklady účty 543, 544, 545, 546, 547, 548, 549, 597	029	1 922	2 030
*	* Provozní výsledek hospodaření (+/-) I.+I.x.+II.+II.x.+III.-A.-B.-C.-D.-E.-F.	030	-19 030	1 641
IV.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku - podíly IV.1.+...+IV.x.	031	0	2 179
IV.1.	Výnosy z podílů - ovládaná nebo ovládající osoba účty 661, 665	032	0	2 179
IV.2.	Ostatní výnosy z podílů účty 661, 665	033		
G.	Náklady vynaložené na prodané podíly účty 561	034		
V.	Výnosy z ostatního dlouhodobého finančního majetku V.1.+...+V.x.	035		
V.1.	Výnosy z ostatního dlouhodobého finančního majetku - ovládaná nebo ovládající osoba účty 661, 665	036		
V.2.	Ostatní výnosy z ostatního dlouhodobého finančního majetku účty 661, 665	037		





Označ.	VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY	číslo řádku	Skutečnost v účetním období	
			sledovaném	minulém
H.	Náklady související s ostatním dlouhodobým finančním majetkem účty 561, 566	038	0	1 857
VI.	Výnosové úroky a podobné výnosy VI.1.+...+VI.x	039	0	6
VI.1.	Výnosové úroky a podobné výnosy - ovládaná nebo ovládající osoba účty 662, 665	040		
VI.2.	Ostatní výnosové úroky a podobné výnosy účty 662, 665	041	0	6
I.	Úpravy hodnot a rezervy ve finanční oblasti účty 574, 579	042		
J.	Nákladové úroky a podobné náklady J.1.+...+J.x	043	1	16
J.1.	Nákladové úroky a podobné náklady - ovládaná nebo ovládající osoba účty 562	044		
J.2.	Ostatní nákladové úroky a podobné náklady účty 562	045	1	16
VII.	Ostatní finanční výnosy účty 661, 663, 664, 666, 667, 668, 669, 698	046	136	429
K.	Ostatní finanční náklady účty 561, 563, 564, 565, 566, 567, 568, 569, 598	047	482	845
*	Finanční výsledek hospodaření (+/-) IV.+V.+VI.+VII.-G.-H.-I.-J.-K.	048	-347	-104
**	Výsledek hospodaření před zdaněním (+/-)	049	-19 377	1 537
L.	Daň z příjmů L.1.+...+L.x	050	-314	488
L.1.	Daň z příjmů splatná účty 591, 593, 595, 599	051	0	559
L.2.	Daň z příjmů odložená (+/-) účty 592	052	-314	-71
**	Výsledek hospodaření po zdanění (+/-) ** - L.	053	-19 063	1 049
M.	Převod podílu na výsledku hospodaření společníkům (+/-) účty 596	054		
***	Výsledek hospodaření za účetní období (+/-) ** - M.	055	-19 063	1 049
*	Čistý obrat za účetní období = I. + II. + III. + IV. + V. + VI. + VII. I.+II.+III.+IV.+V.+VI.+VII.	056	79 214	102 567

Sestaveno dne: <b>11.8.2020</b>	Podpisový záznam fyzické osoby, která je účetní jednotkou nebo statutárním orgánem účetní jednotky, poznámka
Právní forma <b>akciová společnost</b> účetní jednotky:	Ing. Dagmar Charvátová, Ph.D. - člen představenstva Bc. Jana Durdáková - člen představenstva
Předmět podnikání: <b>Výroba ložisek, ozubených kol, převodů a hnacích prvků</b> <b>Podpůrné činnosti pro živočišnou výrobu</b>	
Pozn.:	







**VRL Praha a.s.**

*Ke Kablu 378/24*

*102 00 Praha 10*

*Česká republika*

Společnost VRL Praha a.s. je držitelem  
certifikátu systému managementu jakosti  
společnosti Lloyd's Register Quality  
Assurance podle systému řízení jakosti ISO  
9001:2015



## PŘÍLOHA V ÚČETNÍ ZÁVĚRCE

### K 31. prosinci 2019





## 1. OBECNÉ ÚDAJE

### 1.1. POPIS ÚČETNÍ JEDNOTKY

Název společnosti	VRL Praha a.s.
Sídlo společnosti	Ke Kablu 378/24, 102 00 Praha
Právní forma	Akciová společnost
IČ	452 72 905
DIČ	CZ45272905
Rozvahový den	31. 12. 2019
Sestavení účetní závěrky	11.08.2020
Datum vzniku účetní jednotky	30. 04. 1992
Společnost zapsána v OR	Městský soud v Praze, oddíl B, číslo vložky 1461
Hlavní předmět činnosti	výroba, instalace, opravy elektrických strojů a přístrojů, elektronických a telekomunikačních zařízení, výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona, zámečnictví, nástrojářství, obráběčství
Členové statutárního orgánu	Ing. Otto Durd'ák                      předseda představenstva Bc. Jana Durd'áková                člen představenstva Ing. Dagmar Charvátová, Ph.D. člen představenstva
Počet členů	3
Způsob jednání	Společnost zastupuje navenek vůči třetím osobám, před soudy a před jinými státními orgány v celém rozsahu představenstvo společnosti a to tak, že: a) zastupuje předseda představenstva samostatně nebo b) zastupují nejméně dva členové představenstva společně
Dozorčí rada	Ing. Marie Durd'áková                předseda dozorčí rady Ing. Vladimír Dvořák                člen dozorčí rady Ing. Radomír Durd'ák                člen dozorčí rady
Počet členů	3





Akcie: 112 534 ks akcie na jméno v listinné podobě ve jmenovité hodnotě 1 tis. Kč. Akcie jsou převoditelné pouze s předchozím písemným souhlasem nejméně tří členů představenstva. Podpisy členů představenstva musí být na jedné listině a musí být notářsky ověřeny.

Základní kapitál 112 534 tis. Kč, splaceno 100%

Změny v obchodním rejstříku, které byly provedeny v roce 2019:

Předseda představenstva

Mgr. PaedDr. Zdenka Durdáková	vymazáno	22.07.2019
Ing. Otto Durdák	zapsáno	22.07.2019

Člen představenstva

Jiřina Bartáková	vymazáno	22.07.2019
Radomír Durdák	vymazáno	22.07.2019
Bc. Jana Durdáková	zapsáno	22.07.2019
Ing. Dagmar Charvátová, Ph.D.	zapsáno	22.07.2019

Předseda dozorčí rady

Ing. Danuše Kavková	vymazáno	30.01.2019
Ing. Danuše Kavková	zapsáno	30.01.2019
Ing. Danuše Kavková	vymazáno	22.07.2019
Ing. Marie Durdáková	zapsáno	22.07.2019

Člen dozorčí rady

Zdeněk Charvát	vymazáno	22.07.2019
Ing. Vladimír Dvořák	zapsáno	22.07.2019
Jana Hošková	vymazáno	30.07.2019
Ing. Radomír Durdák	zapsáno	30.07.2019





Organizační struktury a změny v organizační struktuře jednotky, které byly provedeny v uplynulém účetním období:

V organizační struktuře účetní jednotky nebyly k 31.12.2019 provedeny změny. Schéma organizační struktury ÚJ viz Příloha č. 1.

**1.2. ÚČAST ÚJ VE SKUPINĚ (PODÍL NA ZÁKLADNÍM KAPITÁLU NAD 20 %)**

Dle výpisu z obchodního rejstříku měla účetní jednotka k 31. 12. 2019 zapsán podíl u společnosti:

MERVIMO INVEST s. r.o., - podíl ve výši 95 %

IČO: 076 44 400, DIČ: CZ07644400

Se sídlem: Pěstitelská 196/18, 619 00 Brno

Zapsaná v OR Krajský soud v Brně, oddíl C, vložka 109298

VITVIMO s. r. o. - podíl ve výši 97,5 %,

IČO: 076 44 990, DIČ: CZ07644990

Se sídlem: Pěstitelská 196/18, 619 00 Brno

Zapsaná v OR Krajský soud v Brně, oddíl C, vložka 109301

kdy však založení těchto společností účetní jednotka rozporuje a v této souvislosti vede soudní řízení ve věci žaloby o určení neplatnosti znevýhodňujících částí zakladatelských právních jednání.

Od dceřiných společností nebyly přijaty účetní závěrky, proto není uvedena výše vlastního kapitálu ani výsledku hospodaření za poslední účetní období těchto účetních jednotek.





### 1.3. ÚDAJE O ZAMĚSTNANCÍCH

Údaje o zaměstnancích v tis. Kč

<i>Ukazatel</i>	<i>Účetní období</i>	<i>Minulé období</i>
Průměrný počet zaměstnanců	72	76
- z toho řídicí pracovníci	5	5
Osobní náklady na zaměstnance	33 894	37 130
Z toho na členy řídicích orgánů	3 837	5 625
Odměny členům st. orgánů, doz. rada	1 027	620

Společnost poskytuje ostatní plnění pro členy statutárních orgánů, a to ve formě poskytnutí služebních osobních vozidel poskytnutým zaměstnancům pro výkon funkce, a to pro služební i soukromé účely. Dle zákona č. 586/1992 je zajištěno zdanění ve výši 1 % vstupní ceny vozidla a náhrady za PHM spotřebované pro soukromé účely spolu s odvody sociálního a zdravotního pojištění. Členové statutárních orgánů jsou v pracovně-právním vztahu ke společnosti na základě smlouvy o výkonu funkce.

Společnost neposkytuje členům statutárního orgánu a dozorčí rady plnění ve formě penzijního připojištění.

## 2. ZÁKLADNÍ VÝCHODISKA PRO VYPRACOVÁNÍ ÚČETNÍ ZÁVĚRKY

Příložená individuální účetní závěrka (neconsolidovaná) byla připravena v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“) a prováděcí vyhláškou č. 500/2002 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro účetní jednotky, které jsou podnikateli účtujícími v soustavě podvojného účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „prováděcí vyhláška k zákonu o účetnictví“).

Od 1. 1. 2010 společnost používá výrobně-ekonomický software POHODA od společnosti STORMWARE s.r.o..





### 3. OBECNÉ ÚČETNÍ ZÁSADY, ÚČETNÍ METODY - ZMĚNY A ODCHYLKY

#### 3.1. ZPŮSOB OCENĚNÍ MAJETKU A ZÁVAZKŮ

- a) nakupované zásoby jsou oceňovány pořizovacími cenami s použitím metody vážených nákupních cen, „first-in, first-out“ neboli FIFO – první cena pro ocenění přírůstků zásob se použije jako první cena pro ocenění úbytku zásob, pořizovací cena zásob zahrnuje rovněž náklady bezprostředně související s jejich pořízením (clo, doprava),
- b) zásoby vlastní výroby
  - **výrobky** jsou oceňovány skutečnými vlastními náklady v kalkulační ceně zahrnující přímý materiál, přímé mzdy, ostatní přímé náklady, kooperace, výrobní režie.
  - **rozpracovaná výroba** je oceňována v kalkulační ceně s přihlédnutím ke stupni rozpracovanosti,
- c) dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek pořízený dodavatelským způsobem se oceňuje v pořizovacích cenách ve vazbě na zákonná ustanovení § 47 vyhlášky 500/2002 Sb.,
- d) dlouhodobý hmotný majetek vytvořený vlastní činností se oceňuje vlastními náklady,
- e) ocenění majetku v reprodukční pořizovací ceně - nebylo použito.

ÚJ účtuje o zásobách způsobem A (materiál, zboží, výrobky) i způsobem B (nedokončená výroba).

Úbytek zásob je oceňován metodou FIFO.

#### 3.2. PODSTATNÉ ZMĚNY ZPŮSOBU OCENĚVÁNÍ, ODPISOVÁNÍ, POSTUPŮ ÚČTOVÁNÍ V ÚČETNÍM OBDOBÍ

Změny způsobu oceňování	nebyly
Změny postupů odepisování	nebyly
Změny postupů účtování	nebyly
Změny odchylky od ČÚS	nebyly





### 3.3. ZPŮSOB STANOVENÍ OPRAVNÝCH POLOŽEK A OPRÁVEK K MAJETKU, ÚČETNÍCH REZERV

Na základě inventarizace nebyly tvořeny opravné položky u majetku, kdy snížení jeho ocenění není trvalého charakteru. V účetním období roku 2019 je opravná položka k bez obrátkovým zásobám ve výši 4 515 tis. Kč. Opravné položky jsou tvořeny na základě individuálního posouzení.

Společnost má stanoveny účetní odpisy ve vnitropodnikové účetní směrnici. Pravidla pro odpisování jsou v souladu s vyhláškou č. 500/2002 Sb. Účetní odpisy vychází z předpokládané doby používání dlouhodobého majetku. Daňové odpisy jsou stanoveny dle příslušných ustanovení zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů.

Za dlouhodobý majetek je považován majetek s cenou pořízení vyšší než 40 tis. Kč (popř. 60 tis. Kč u nehmotného majetku) a dobou použitelnosti delší než jeden rok.

Drobným dlouhodobým majetkem hmotným je majetek v rozmezí 20-40 tis. Kč, drobným dlouhodobým majetkem nehmotným 20-60 tis. Kč. Drobný majetek do 20 tis. je odepisován po dobu 24 měsíců.

### 3.4. ZPŮSOB PŘEPOČTU ÚDAJŮ V CIZÍCH MĚNÁCH NA ČESKOU MĚNU

ÚJ používá pro přepočtení cizí měny na českou měnu následující kurzy

- V průběhu účetního období aktuální denní kurz vyhlášený ČNB ke dni uskutečnění účetního případu
- Pevný kurz vyhlášený ČNB vždy k prvnímu dni stanoveného období (měsíc, čtvrtletí, pololetí, účetní období)
- Kurzové rozdíly vzniklé při ocenění majetku a závazků v průběhu účetního období byly zúčtovány na účty finančních nákladů a výnosů k okamžiku uskutečnění účetního případu
- Finanční majetek, pohledávky a závazky v cizí měně byly k datu účetní závěrky přepočteny na českou měnu dle platného kurzu vyhlášeného ČNB k tomuto datu. Vzniklý kurzový rozdíl byl zaúčtován na vrub příslušných účtů finančních nákladů nebo ve prospěch finančních výnosů

Pozn. denní kurz ČNB = kurz vyhlášený Českou národní bankou v předchozím dni.

### 3.5. OCEŇOVACÍ MODEL PŘI OCENĚNÍ CENNÝCH PAPÍRŮ A DERIVÁTŮ REÁLNOU HODNOTOU

Nebyl



**4. DOPLŇUJÍCÍ INFORMACE – ROZVAHA/AKTIVA****4.1. DLOUHODOBÝ MAJETEK**• **Dlouhodobý nehmotný majetek**

Přehled majetku (v tis. Kč)

účet	<i>DNM</i>	<i>PS</i>	<i>Přírůstky</i>	<i>Úbytky</i>	<i>KS</i>	<i>Opravné položky</i>
013	Software	1 162	-	19	1 143	-
013	DDNM	149	19	50	118	-
014	Ocenitelná práva	-	37	-	37	-

účet	<i>DNM</i>	<i>Oprávký na začátku roku</i>	<i>Zvýšení</i>	<i>Snižení</i>	<i>Oprávký na konci roku</i>	<i>Roční odpis</i>
073	Software	1 139	4	-	1 143	4
073	DDNM	149	16	50	115	16
074	Oprávký k ost.oc.právům	-	1	-	1	1

• **Dlouhodobý hmotný majetek**

Přehled majetku (v tis. Kč)

účet	<i>DHM</i>	<i>PS</i>	<i>Přírůstky</i>	<i>Úbytky</i>	<i>KS</i>	<i>Opravné položky</i>
021	Stavby	78 731	-	3 856	74 875	-
022	Stroje	276 670	-	15 390	261 280	-
022	Dopravní prostředky	5 334	-	978	4 356	-
022	DDHM, nářadí	29 455	1 140	2 273	28 322	-
031	Pozemky	17 800	2 861	-	20 661	-
042	Nedokončený DHM	3 566	506	-	4 072	-





účet	Dlouhodobý majetek	Oprávký na začátku roku	Zvýšení	Snížení	Oprávký na konci roku	Roční odpis
081	Stavby	64 420	2 016	3 005	63 431	1 727
082	Hmotné mov.věci	-453	-	-453	-	-
082	Stroje	261 298	7 780	15 390	253 688	7 846
082	Dopravní prostředky	4 380	430	978	3 832	305
082	DDHM, nářadí	29 269	282	2 274	27 277	73

Jako součást ocenění majetku nejsou v daném účetním období úroky.

- Dlouhodobý finanční majetek (v tis. Kč)**

Tituly	Hodnota
Viz kapitola 1.2	-

- Majetek pořízený formou finančního pronájmu (v tis. Kč)**

Tituly	Hodnota
Viz příloha č. 2	-

- Investiční majetkové cenné papíry a majetkové účasti**

Tituly	Hodnota
Viz kapitola 1.2	-

- Majetek zatížený zástavním právem**

Tituly	Hodnota
Není náplň	-



#### 4.2. ZÁSoby

Přehled zásob (v tis. Kč)

účet	Zásoby	Celková výše	Opravné položky
111, 112, 119	Materiál	4 181	2 285
121	Nedokončená výroba	12 212	-
123	Výrobky	11 752	634
132	Zboží	2 252	1 596

K položce vykazované v rozvaze jako Materiál (C.I.1.) Zboží (C.I.3.2.) a Výrobky (C.I.3.1.) byla navýšena opravná položka oproti minulým letům ve výši 770 tis. Kč.

#### 4.3. POHLEDÁVKY

ÚJ nemá pohledávky určené k obchodování oceněné reálnou hodnotou.

- Pohledávky z obchodních styků**

Pohledávky z obchodních vztahů k 31. 12. 2019 jsou celkem 5 339 tis. Kč.

Přehled pohledávek po lhůtě splatnosti (v tis. Kč):

Druh pohledávky	Částka
Pohledávky po lhůtě splatnosti celkem	2 876
z toho podnikům ve skupině	-
z toho kryté zástavním právem	-
Pohledávky s dobou splatnosti delší jak 5 let	-

- Zálohy, závdavky, zápůjčky a úvěry poskytnuté členům řídicích, kontrolních příp. správních orgánů**

Není náplň

- Jiné pohledávky**

Položku rozvahy Pohledávky - ostatní (C.II.2.4) ve výši 1 145 tis. Kč tvoří pohledávky z titulu poskytnutých provozních záloh, dále pak pohledávky za státem z titulu zaplacených záloh na daň z příjmů a jiné pohledávky.





Účetní jednotka eviduje pohledávky za společností MERVIMO INVEST s.r.o.. v celkové výši 14 345 tis. Kč z následujících transakcí:

- Pohledávka ve výši 95 tis. Kč, jedná se o splacený vklad do základního kapitálu společnosti.
- Pohledávka ve výši 14 250 tis. Kč, jedná se o příplatek mimo základní kapitál. Smlouvu o příplatku považuje účetní jednotka za neplatnou a domáhá se vrácení plnění poskytnutých na základě této smlouvy.

Založení společností MERVIMO INVEST s. r.o., IČO: 07644400, ve které má dle aktuálního výpisu z OR zapsán podíl ve výši 95 %, a VITVIMO s.r.o., ve které má dle aktuálního výpisu z OR zapsán podíl ve výši 97,5 %, účetní jednotka rozporuje a v této souvislosti vede soudní řízení ve věci žaloby o určení neplatnosti znevýhodňujících částí zakladatelských právních jednání. Další informace jsou uvedeny v bodě 5.7.

Opravná položka k pohledávkám ve výši 14 855 tis. je tvořena k přeplatkům na mzdách za rok 2017 a 2018 a pohledávky za užívání služebního bytu v celkové výši 510 tis. Kč. Dále jsou vytvořeny opravné položky k pohledávkám související s podílem u ovládané osoby MERVIMO INVEST s.r.o., IČO 07644400 ve výši 95 tis. Kč a příplatkem mimo ZK firmě MERVIMO INVEST s.r.o., IČO 07644400 ve výši 14 250 tis. Kč.

#### 4.4. PENĚŽNÍ PROSTŘEDKY

Společnost měla k 31. 12. 2019 k dispozici na bankovních účtech celkem 10 258 tis. Kč. Se zůstatky na účtech je možné neomezeně disponovat. Z dalších peněžních prostředků disponuje společnost peněžní hotovostí v pokladnách ve výši 44 tis. Kč.

#### 4.5. ČASOVÉ ROZLIŠENÍ AKTIV

Náklady příštích období zahrnují především časové rozlišení nevýznamných položek.

#### 4.6. POLOŽKY AKTIV NEUVEDENÉ V ROZVAZE

Není náplň



## 5. DOPLŇUJÍCÍ INFORMACE – ROZVAHA/PASIVA

### 5.1. VLASTNÍ KAPITÁL

Změny vlastního kapitálu ke dni 31. 12. 2019 – viz příloha č. 3 Přehled o změnách vlastního kapitálu. Na základě rozhodnutí ŘVH ze dne 11.11.2019 nebyla valnou hromadou společnosti VRL Praha a.s. schválena řádná účetní závěrka roku 2018.

#### Údaje o vlastním kapitálu

a) změny oceňovacích rozdílů z přecenění majetku a závazků

- zvýšení vlastního kapitálu	nebylo
- snížení vlastního kapitálu	78 743 tis. Kč
- ostatní změny	nebyly

b) změny základního kapitálu

- zvýšení základního kapitálu	nebylo
- snížení základního kapitálu	nebylo
- ostatní změny	nebyly

c) rozdělení HV předcházející účetní období (2018)

- podíly na zisku	-
- příděl do sociálního fondu	-
- neschválený HV valnou hromadou za rok 2018 převeden na účet neuhrazené ztráty minulých let	1 049 tis. Kč

d) HV běžné účetní období (2019)

-19 063 tis. Kč

- bude převeden na účet neuhrazené ztráty minulých let

Jiný výsledek hospodaření minulých let ve výši - 766 tis. Kč, tvoří především nedohledaný majetek na základě inventury majetku, dále pak opravy nákladů mezd z let 2017 a 2018.

### 5.2. REZERVY

Vytvořena ostatní rezerva ve výši 135 tis. Kč na odvody sociálního a zdravotního pojištění k nevyčerpané dovolené za rok 2019 – vykazována v rozvaze na řádku pasiv B.4..

Rezerva na daň z příjmu            nebyla tvořena

Rezerva na opravu DHM            nebyla tvořena





### 5.3. ZÁVAZKY

- Závazky z obchodních styků**

Závazky z obchodních vztahů k 31. 12. 2019 jsou celkem 2 663 tis. Kč.

**Přehled závazků po lhůtě splatnosti (v tis. Kč):**

<i>Druh závazků</i>	
Závazky po lhůtě splatnosti celkem	594
z toho podnikům ve skupině	-
z toho kryté zástavním právem	-
Pohledávky s dobou splatnosti delší jak 5 let	-

- Závazky k úvěrovým institucím k 31. 12. 2019 (v tis. Kč)**

Není náplň

### 5.4. ODLOŽENÝ DAŇOVÝ ZÁVAZEK

Odložená daň byla vyčíslena z rozdílu mezi zůstatkovou cenou účetní a zůstatkovou cenou daňovou dlouhodobého majetku, z opravné položky k zásobám a nově vytvořeného stavu dohadné položky a rezervy na nevyčerpanou dovolenou k 31.12.19.

Zůstatek účtu odložené daňové pohledávky ve výši 2 531 tis. Kč byl stanoven dle přechodných rozdílů mezi účetními a daňovými zůstatkovými cenami dlouhodobého majetku, opravných položek k zásobám, dohadných položek pasivních a ostatních rezerv vzniklých k 31.12.2019. Změna odložené daně proti stavu k 31.12.2018 byla proúčtována do výkazu zisku a ztráty a také jako jiný výsledek hospodaření minulých let z důvodu nemožnosti zinventarizovat odloženou daň minulých let.



## 5.5. ZÁVAZKY ZE SOCIÁLNÍHO A ZDRAVOTNÍHO POJIŠTĚNÍ, DAŇOVÉ ZÁVAZKY A DOTACE

### a) Závazky ze sociálního pojištění

Splatné závazky pojistného na soc. zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti

- závazek k 31. 12. 2019 423 tis. Kč

### b) Závazky ze zdravotního pojištění

Splatné závazky veřejného zdravotního pojištění

- závazek k 31. 12. 2019 134 tis. Kč

### c) Daňové závazky

Výše evidovaných daňových nedoplatků a přeplatků na Finančním úřadě:

Společnost nevykazuje daňové nedoplatky.

## 5.6. ČASOVÉ ROZLIŠENÍ PASIV

Časové rozlišení pasiv – na těchto účtech eviduje účetní jednotka především výdaje příštích období za energie dle skutečných nákladů, které jednotka obdržela po 31.12.2019 a dále pak přijaté platby vztahující se k výnosům následujícího období.

## 5.7. POLOŽKY PASIV NEUVEDENÉ V ROZVAZE

Jak je již zmíněno v bodě 4.3. Pohledávky společnost vede soudní řízení týkajících se společností MERVIMO INVEST s. r.o. a VITVIMO s.r.o., jejíž výsledek může i nemusí mít významný dopad pro společnost. Finální rozhodnutí soudu nelze předjímat.





## 6. DOPLŇUJÍCÍ INFORMACE - VÝKAZU ZISKU A ZTRÁTY

náklady a výnosy jsou vykázány v druhovém členění

### 6.1. VÝNOSY

Přehled tržeb za rok 2019 dle druhu činnosti (v tis. Kč)

Účet	Titul	Celkem
601	Tržby za vlastní výrobky	65 395
602	Tržby z prodeje služeb	10 841
604	Tržby za zboží	2 396
642	Tržby z prodeje materiálu	235
	<b>Celkem</b>	<b>78 867</b>

### 6.2. VÝZNAMNÉ POLOŽKY Z VÝKAZU ZISKU A ZTRÁTY

Náklady vynaložené na výzkum a vývoj	nebyly
Doměrky daně za minulá účetní období	nebyly
Položky významné svým původem	nebyly
Položky významné svým objemem	nebyly

## 7. DOPLŇUJÍCÍ INFORMACE K ÚČETNÍ ZÁVĚRCE ROKU 2019

### 7.1. TRANSAKCE MEZI PROPOJENÝMI OSOBAMI

Zpráva o vztazích mezi ovládající osobou a osobou ovládanou a mezi ovládanou osobou a osobami ovládanými stejnou ovládající osobou obsahuje transakce mezi propojenými osobami.

Účetní transakce, které účetní jednotka uzavírala se spřízněnými osobami, byly uzavírány za běžných tržních podmínek.



## 7.2. UDÁLOSTI, KTERÉ NASTALY PO DATU ÚČETNÍ ZÁVĚRKY

Koncem roku 2019 se poprvé objevily zprávy z Číny týkající se COVID-19 (koronavirus). V prvních měsících roku 2020 se virus rozšířil do celého světa a způsobil rozsáhlé ekonomické škody.

Komentář k opatření o zamezení šíření COVID-19 je uveden také ve Výroční zprávě.

V souvislosti s celosvětovým šířením nákazy koronaviru realizovala Společnost preventivní, organizační a hygienická opatření, s cílem ochránit život a zdraví zaměstnanců či jejich rodinných příslušníků.

Ke dni zpracování této účetní závěrky se v činnosti Společnosti projevily negativní důsledky související s šířením nákazy či státem přijatými opatřeními ke zmírnění následků jejího šíření, jako je pokles zakázek. Vzhledem k tomu, že situace se neustále mění, nelze předvídat budoucí dopady této pandemie na činnost Společnosti.

Vedení Společnosti bude pokračovat v monitorování potenciálního dopadu a podnikne veškeré možné kroky ke zmírnění jakýchkoliv negativních účinků na Společnost a její zaměstnance.

Vedení Společnosti zvážilo potenciální dopady COVID-19 na své aktivity a podnikání a dospělo k závěru, že nemají významný vliv na předpoklad nepřetržitého trvání podniku. Vzhledem k tomu byla účetní závěrka k 31. 12. 2019 zpracována za předpokladu, že Společnost bude nadále schopna pokračovat ve své činnosti.

Změny provedené v obchodním rejstříku

Člen dozorčí rady

Ing. Radomír Durd'ák

vymazáno

16.03.2020

Vzhledem k tomu, že bývalé vedení společnosti řádně nepředalo dokumenty k účetnictví a k celkové evidenci ve společnosti, informace do přílohy k účetní závěrce a do ostatních dokumentů souvisejících s uzavřením r. 2019 představenstvo uvádí na základě jemu dostupných informací, které však s ohledem na jejich neúplnost a místy i rozporuplnost nemusí představovat věrný a úplný obraz o stavu společnosti.

V této souvislosti považujeme za potřebné zmínit, že ani ze strany generálního ředitele společnosti nebyla v průběhu roku 2019 poskytnuta novému vedení žádná součinnost.





### 7.3. NÁKLADY SOUVISEJÍCÍ S POVINNÝM AUDITEM SPOLEČNOSTI A DALŠÍMI POSKYTNUTÝMI SLUŽBAMI ZA ÚČETNÍ OBDOBÍ

U nákladů souvisejících s povinným auditem společnosti jsou v nákladech roku 2019 zahrnuty náklady na audit společnosti za rok 2018 a prověrku mezitímní ÚZ společnosti za rok 2019.

ATLAS AUDIT s.r.o. práce spojené s ověřením ÚZ 2018	21 tis. Kč bez DPH
ATLAS AUDIT s.r.o. práce spojené se zpracováním závěrečného auditu	12 tis. Kč bez DPH
FSG Finaudit, s.r.o. prověrka mezitímní ÚZ k 24.07.2019	48 tis. Kč bez DPH

### 7.4. PŘEHLED O PENĚŽNÍCH TOCÍCH


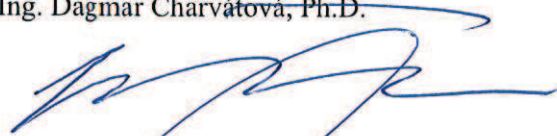
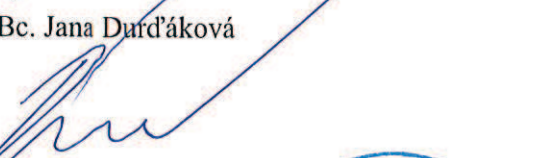
Viz.příloha č. 4

Konsolidovanou účetní závěrku na úrovni společnosti VRL Praha a.s., nebude společnost VRL Praha a.s. sestavovat, a to na základě zákona 563/1991 Sb, a to § 22a odst. 2 bod c.

Společnost VRL Praha a.s. je součástí skupiny účetních jednotek PRASLAV (ovládající osoba: PRASLAV, spol. s r. o., Janovská 376, 109 00 Praha, IČ: 480 38 776).

#### Seznam příloh

- Příloha č. 1 Organizační struktura
- Příloha č. 2 Evidence leasingových splátek
- Příloha č. 3 Přehled o změnách vlastního kapitálu
- Příloha č. 4 Přehled o peněžních tocích

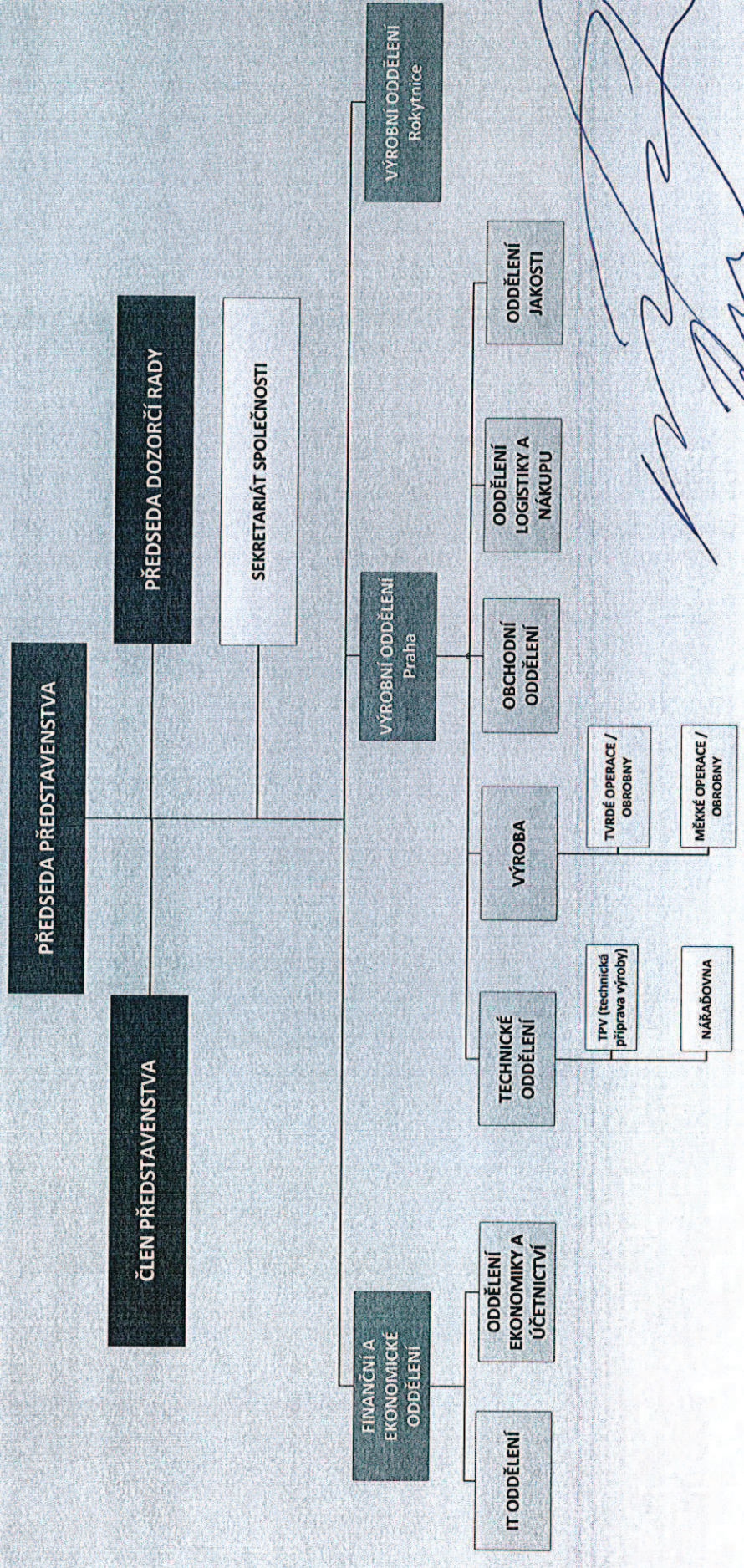
Vypracováno:	Vypracovala:	Člen představenstva
V Rokytnici 11.08.2020	Marcela Šuráňová 	Ing. Dagmar Charvátová, Ph.D.  Bc. Jana Durdáková 







# VRL Praha a.s.



*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*  
 Ing. Martina Lysáčková  
 Controlling





Příloha č. 2



## VRL Praha a.s., Ke Kablu 378/24. 102 00 Praha10

Evidence leasingových splátek včetně DPH - stav ke dni: 31.12.2019

Leasingová společnost	číslo LS	Datum pořízení	Datum ukončení leasingu	Pořizovací cena včetně DPH	Měsíční splátka	Uhrazené splátky v roce 2019 včetně DPH	Zůstatek k 31.12.2019
ŠkoFIN s.r.o. Pekařská 6 155 00 Praha 5	1175555	26.2.19	1.2.23	979 467,76 Kč	20 400,94 Kč	226 794,95 Kč	752 672,81 Kč

979 467,76 Kč      20 400,94 Kč      226 794,95 Kč      752 672,81 Kč

**CELKEM**

979 467,76 Kč      20 400,94 Kč      226 794,95 Kč

752 672,81 Kč

Zpracovala:  
Marcela Šuráňová





PŘEHLED O ZMĚNÁCH VLASTNÍHO KAPITÁLU

31.12.2019

(v celých tisících Kč)

IČ

45272905

Obchodní firma nebo jiný název  
účetní jednotky  
VRL Praha a.s.

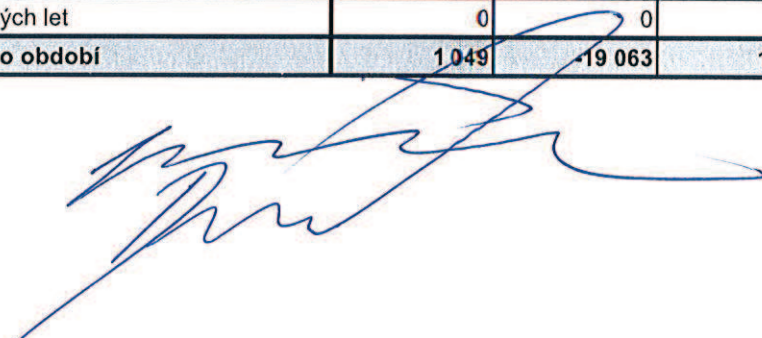
Sídlo nebo bydliště účetní jednotky  
a místo podnikání liší-li se od bydliště

Ke Kablu 378/24  
102 00 Praha 10

	Položka vlastního kapitálu	Počáteční stav	Zvýšení	Snížení	Končený zůstatek
<b>A.</b>	<b>Vlastní kapitál</b>	<b>181 166</b>	<b>-18 014</b>	<b>80 558</b>	<b>82 594</b>
<b>A.I.</b>	<b>Základní kapitál</b>	<b>112 534</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>112 534</b>
1.	Základní kapitál zapsaný v OR	112 534	0	0	112 534
2.	Vlastní akcie a vlastní obchodní podíly	0	0	0	0
3.	Změny základního kapitálu	0	0	0	0
<b>A.II.</b>	<b>Kapitálové fondy</b>	<b>78 743</b>	<b>0</b>	<b>78 743</b>	<b>0</b>
1.	Emisní ážio	0	0	0	0
2.	Ostatní kapitálové fondy	0	0	0	0
3.	Oceňovací rozdíly z přecenění majetku a závazků	78 743	0	78 743	0
4.	Oceňovací rozdíly z přecenění při přeměnách	0	0	0	0
5.	Rozdíly z přeměn společností	0	0	0	0
6.	Rozdíly z ocenění při přeměnách společností	0	0	0	0
<b>A.III.</b>	<b>Rezervní fondy a ostatní fondy ze zisku</b>	<b>6 678</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>6 678</b>
1.	Zákonný rezervní fond / nedělitelný fond	0	0	0	0
2.	Statutární fondy a ostatní fondy	6 678	0	0	6 678
<b>A.IV.</b>	<b>Výsledek hospodaření minulých let</b>	<b>-17 838</b>	<b>1 049</b>	<b>766</b>	<b>-17 555</b>
1.	Nerozdělený zisk minulých let	0	1 049	0	1 049
2.	Neuhrazená ztráta minulých let	-17 838	0	0	-17 838
3.	Jiný výsledek hospodaření minulých let	0	0	766	-766
<b>A.V.</b>	<b>Výsledek hospodaření účetního období</b>	<b>1 049</b>	<b>-19 063</b>	<b>1 049</b>	<b>-19 063</b>

V Rokytnici, dne 11.08.2020

Vypracovala: Marcela Šuráňová




Zpracováno v souladu s vyhláškou č. 500/2002  
Sb.

**PŘEHLED O PENĚŽNÍCH TOCÍCH**

Obchodní firma nebo jiný název účetní  
jednotky

( výkaz cash-flow )

**VRL Praha a.s.**

**31.12.2019**

Sídlo, bydliště nebo místo podnikání účetní  
jednotky

(v celých tisících)

Ke Kablu 378/24

IČ:

102 00 Praha 10

45272905

		Běžné úč.období	Minulé úč.období
<b>P. Stav peněžních prostředků a peněžních ekvivalentů na začátku účetního období</b>		6 273	16 166
<b>Peněžní toky z hlavní výdělečné činnosti (provozní činnost)</b>			
Z.	Účetní zisk nebo ztráta z běžné činnosti před zdaněním	-19 377	1 537
A. 1	Úpravy o nepeněžní operace	25 964	12 286
A. 1 1	Odpisy stálých aktiv a umořování opravné položky k nabytému majetku	9 973	11 621
A. 1 2	Změna stavu opravných položek, rezerv	15 479	751
A. 1 3	Zisk z prodeje stálých aktiv	0	-413
A. 1 4	Výnosy z dividend a podílů na zisku	0	0
A. 1 5	Vyúčtované nákladové úroky s výjimkou kapitalizovaných a vyúčtované výnosové úroky	1	10
A. 1 6	Případné úpravy o ostatní nepeněžní operace	511	317
A. *	<b>Čistý pen. tok z prov.činn. před zdan., změnami prac. kapitálu a mim.položkami</b>	6 587	13 823
A. 2	Změny stavu nepeněžních složek pracovního kapitálu	-1 300	-5 636
A. 2 1	Změna stavu pohledávek z provozní činnosti, přechodných účtů aktiv	4 577	-2 823
A. 2 2	Změna stavu krátkodobých závazků z provozní činnosti, přechodných účtů pasiv	-2 742	-2 352
A. 2 3	Změna stavu zásob	-3 135	-461
A. 2 4	Změna stavu krátk. fin. majetku nespádajícího do peněžních prostř. a ekvivalentů	0	0
A. **	<b>Čistý peněžní tok z provozní činnosti před zdaněním a mimořádnými položkami</b>	5 287	8 187
A. 3	Vyplacené úroky s výjimkou kapitalizovaných	-1	-16
A. 4	Přijaté úroky	0	6
A. 5	Zaplacená daň z příjmů za běžnou činnost a doměrky daně za minulá období	-559	-624
A. 7	Přijaté podíly na zisku	0	0
A. ***	<b>Čistý peněžní tok z provozní činnosti</b>	4 727	7 553
<b>Peněžní toky z investiční činnosti</b>			
B. 1	Výdaje spojené s nabytím stálých aktiv	-698	-19 717
B. 2	Příjmy z prodeje stálých aktiv	0	414
B. 3	Zápůjčky a úvěry spřízněným osobám	0	0
B. ***	<b>Čistý peněžní tok vztahující se k investiční činnosti</b>	-698	-19 303
<b>Peněžní toky z finančních činností</b>			
C. 1	Dopady změn dlouhodobých, resp. krátkodobých závazků	0	0
C. 2	Dopady změn vlastního kapitálu na peněžní prostředky a ekvivalenty	0	1 857
C. 2 1	Zvýšení peněžních prostředků z důvodů zvýšení základního kapitálu, emisního ážia atd.	0	1 857
C. 2 2	Vyplacení podílu na vlastním kapitálu společníkům	0	0
C. 2 3	Další vklady peněžních prostředků společníků a akcionářů	0	0
C. 2 4	Úhrada ztráty společníky	0	0
C. 2 5	Přímé platby na vrub fondů	0	0
C. 2 6	Vyplacené dividendy nebo podíly na zisku včetně zaplacené daně	0	0
C. ***	<b>Čistý peněžní tok vztahující se k finanční činnosti</b>	0	1 857
F.	<b>Čisté zvýšení resp. snížení peněžních prostředků</b>	4 029	-9 893
R.	<b>Stav peněžních prostředků a pen. ekvivalentů na konci účetního období</b>	10 302	6 273

Sestaveno dne: 11.8.2020

Ing. Martina Lysáčková  
Controlling







**VRL Praha a.s.**  
Ke Kablu 378/24  
102 00 Praha 10  
Česká republika

Společnost VRL Praha a.s. je držitelem  
certifikátu systému managementu jakosti  
společnosti Lloyd's Register Quality  
Assurance podle systému řízení jakosti  
ISO 9001:2015



# ZPRÁVA

## O vztazích mezi ovládající osobou a osobou ovládanou a mezi ovládanou osobou a osobami ovládanými stejnou ovládající osobou

(Zpracovaná v souladu s ust. § 82 a násl. z. č. 90/2012 Sb.)

### I. Úvod

Představenstvo společnosti VRL Praha a.s. se sídlem 378/24, 102 Praha, IČO 45272905, zapsané v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, odd. B, vl. 1461, ve smyslu § 82 a násl. z. č. 90/2012 Sb. zákona o obchodních korporacích v platném znění (dále jen ZOK), předkládá zprávu o vztazích mezi ovládající osobou a osobou ovládanou a mezi ovládanou osobou a osobami ovládanými stejnou ovládající osobou za účetní období roku 2019.

Vzhledem k tomu, že bývalé vedení společnosti řádně nepředalo dokumenty k účetnictví a k celkové evidenci ve společnosti, informace do přílohy k účetní závěrce a do ostatních dokumentů souvisejících s uzavřením r. 2019 představenstvo uvádí na základě jemu dostupných informací, které však s ohledem na jejich neúplnost a místy i rozporuplnost nemusí představovat věrný a úplný obraz o stavu společnosti.

V této souvislosti považujeme za potřebné zmínit, že ani ze strany generálního ředitele společnosti nebyla v průběhu roku 2019 poskytnuta novému vedení žádná součinnost.

### Odd. I

#### Struktura vztahů mezi ovládající a ovládanou osobou a mezi osobou ovládanou a osobami ovládanými stejnou ovládající osobou

##### 1.1 Ovládaná osoba:

VRL Praha a.s.

IČ: 45272905

Právní forma: akciová společnost

Sídlo: Ke Kablu 378/24, 102 00 Praha

Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, odd. B, vl. 1461

Základní kapitál ovládané osoby 112.534.000,- Kč je rozdělen na 112.534 ks akcií o jmenovité hodnotě 1.000,- Kč

(dále jen ovládaná osoba)

Ovládaná osoba je obchodní společnost, jejíž hlavním předmětem podnikání je strojírenská výroba. Hlavním předmětem podnikání je vývoj, výroba a prodej ložisek a související průmyslové činnosti, jako je kovoobráběčství, galvanizérství, leštění kovů, apod. V rámci koncernu nemá ovládaná osoba žádnou zvláštní úlohu. Předmět podnikání je specifikován ve výroční zprávě za rok 2019.





**1.2 Ovládající osoba:**

PRASLAV, spol. s r.o.

IČ:48038776

Sídlo: Janovská 376, Praha 10, Horní Měcholupy, PSČ 109 00

Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, odd. C, vl. 15416

(dále jen ovládající osoba)

Ovládající osoba je právnická osoba, je vlastníkem akcií o jmenovité hodnotě ve výši 51,34% základního kapitálu ovládané osoby.

**Způsob a prostředky ovládnání:**

V ovládané osobě je ovládající osoba většinovým akcionářem, vlastní akcie o jmenovité hodnotě ve výši 51,34 % základního kapitálu ovládané osoby. Ovládnání společnosti je vykonáváno prostřednictvím rozhodování valné hromady.

**Odd. II.****Přehled jednání učiněných v roce 2019 na popud nebo v zájmu ovládající osoby nebo jí ovládaných osob, pokud se takovéto jednání týkalo majetku, který přesahuje 10% vlastního kapitálu ovládané osoby zjištěného podle poslední účetní závěrky**

V roce 2019 nebylo na popud nebo v zájmu ovládající osoby nebo jí ovládaných osob, učiněno žádné jednání týkající se majetku přesahujícího 10 % vlastního kapitálu společnosti.

**Odd. III.****Smlouvy uzavřené mezi ovládanou a ovládající osobou**

V předmětném účetním období nebyly mezi společnostmi VRL Praha a.s. a PRASLAV, spol. s r.o. uzavřeny žádné smlouvy

**Odd. IV.****Propojené osoby:**

TVD-Technická výroba, a.s., se sídlem č.p. 203, 763 21 Rokytnice

IČO 26252937

Zapsána v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Brně, odd. B, vložka 3610.

PGI MORAVA, s.r.o., se sídlem Ševcovská 598, 763 21 Slavičín

IČO 25526464

Zapsána v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Brně, odd. C, vložka 30562.

MAROTTO, s.r.o., se sídlem č.p. 164, 763 21 Rokytnice

IČO 25505424

Zapsána v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Brně, odd. C, vložka 28653.

ARCA s.r.o., se sídlem Benešovská 207, Ládvi, 251 68 Kamenice

IČO 03265480

Zapsána v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, odd. C, vl. 229401.

TOP - ELECTRONIC ČR, spol. s r.o., se sídlem Rokytnice 203, PSČ 763 21

IČO 60747501

Zapsána v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Brně, odd. C, vl. 64708.







#### Odd. V.

##### Přehled jednání a vzájemných smluv mezi osobou ovládanou a osobami propojenými

##### TVD Technická výroba, a.s.

V předmětném účetním období byly mezi společnostmi VRL Praha a.s. a TVD-Technická výroba, a.s. uzavřeny:

- Dvě smlouvy o nájmu, na základě kterých TVD-Technická výroba, a.s. pronajímá společnosti VRL Praha a.s. prostory určené k podnikání a věci movité
- Jedna smlouva o dílo na poskytování služeb
- Jedna kupní smlouva na dodávky obědů
- Na základě dílčích objednávek předkládaných v průběhu roku byly mezi společnostmi TVD-Technická výroba, a.s. a VRL Praha, a.s. realizovány dodávky materiálu a strojírenských výrobků

Všechny obchodní případy byly realizovány v cenách obvyklých a žádné ze společností nevznikla plněním těchto obchodních případů újma.

##### PGI MORAVA s.r.o.

V předmětném účetním období dodala společnost VRL Praha a.s., na základě sedmnácti dílčích objednávek společnosti PGI MORAVA, s.r.o. materiál a zboží.

Všechny obchodní případy byly realizovány v cenách obvyklých a žádné ze společností nevznikla plněním těchto obchodních případů újma.

##### MAROTTO s.r.o.

V předmětném účetním období nebyly mezi společnostmi VRL Praha a.s. a MAROTTO s.r.o., uzavřeny žádné smlouvy ani učiněny žádné jiné právní úkony.

##### ARCA s.r.o.

V předmětném účetním období nebyly mezi společnostmi VRL Praha a.s. a ARCA s.r.o. uzavřeny žádné smlouvy ani učiněny žádné jiné právní úkony.

##### TOP – ELECTRONIC ČR, spol. s r.o.

V předmětném účetním období nebyly mezi společnostmi VRL Praha a.s. a TOP-ELECTRONIC ČR, spol. s r.o. uzavřeny žádné smlouvy ani učiněny žádné jiné právní úkony.

#### Odd. VI.

##### Jiná právní jednání a ostatní opatření v zájmu nebo na popud propojených osob a posouzení toho, zda vznikla ovládané osobě újma

V zájmu propojených osob nebyla učiněna žádná jiná právní jednání. V zájmu nebo na popud propojených osob nebyla předkladatelem přijata nebo uskutečněna žádná opatření.

Předkladatel rovněž neposkytl žádná jiná plnění, vyjma plnění závazků vyplývajících z výše uvedených smluv a dohod, a to jakoukoliv formou.

V důsledku smluv a dohod, jiných právních jednání či opatření uzavřených, učiněných či přijatých předkladatelem v účetním období 2019 v zájmu nebo na popud jednotlivých propojených osob nevznikla předkladateli žádná újma. Z tohoto důvodu nedochází ani k posouzení jejího vyrovnání.

#### Odd. VII.

##### Zhodnocení výhod a nevýhod plynoucích ze vztahů propojených osob, související rizika

Všechny smluvní vztahy předkladatele s propojenými osobami byly uzavřeny za obvyklých smluvních podmínek, přičemž sjednaná a poskytnutá protiplnění odpovídala podmínkám obvyklého obchodního styku a společnosti z těchto smluvních vztahů nevznikla žádná újma, významné riziko či nevýhoda.

Ze vztahů mezi propojenými osobami plynou zejména výhody spolupráce a rozšíření obchodních příležitostí. Z tohoto pohledu vzájemné vztahy mezi propojenými osobami žádná rizika či nevýhody nepřinášejí. Vztahy mezi propojenými osobami jsou převážně výhodné.



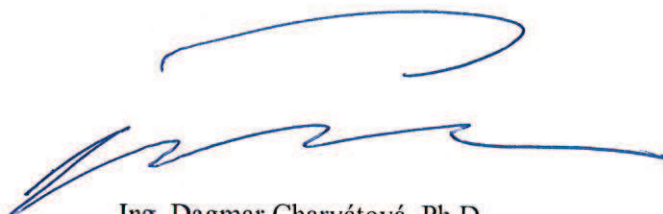
**Odd. VIII.**

Tuto zprávu předkládá představenstvo společnosti VRL Praha a.s. v souladu s ust. § 82 a násl. ZOK. Zpráva byla zpracována s péčí řádného hospodáře **na základě již zmíněných informací v úvodu této zprávy.**

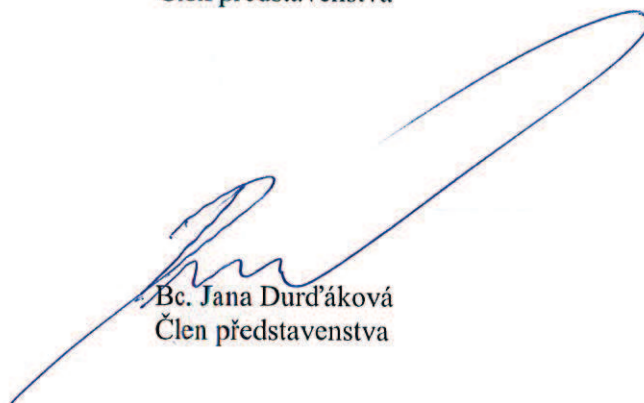
Zprávu předkládá představenstvo k přezkoumání dozorčí radě a projednání valné hromadě společnosti. O výsledku přezkumu této zprávy dozorčí rada informuje valnou hromadu společnosti.

V Praze dne 31.3.2020

Za představenstvo společnosti VRL Praha a.s.:



Ing. Dagmar Charvátová, Ph.D.  
Člen představenstva



Bc. Jana Durdáková  
Člen představenstva





# SMLOUVA O VEDENÍ MZDOVÉ AGENDY

**Ing. Dagmar Charvátová**

IČ: 72396318

DIČ: CZ8054284194

Sídlem: Zelená 743/2, Praha 6, PSČ 160 00

Zastoupená: Ing. Dagmar Charvátovou, Ph.D.

Bankovní spojení: 2600349918/2010

(Dále jen „dodavatel“)

a

**Společnost: VRL Praha a.s.**

IČ: 45272905

DIČ: CZ45272905

Sídlem: Ke Kablu 378/24, Praha 10, PSČ 102 00

Zastoupená: Ing. Ottou Durdákem, předsedou představenstva

Bankovní spojení: 2200619632/2010

Zapsaná v Obchodním rejstříku vedeným Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka č. 1461

(dále jen „objednatel“)

**uzavřeli tuto smlouvu o vedení mzdové agendy**

podle § 1746 odst. 2 zákona číslo 89/2012 Sb. Občanský zákoník

Č I. I.

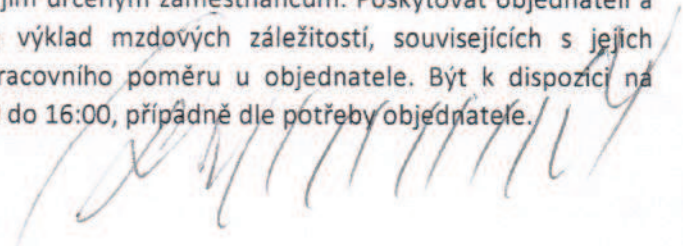
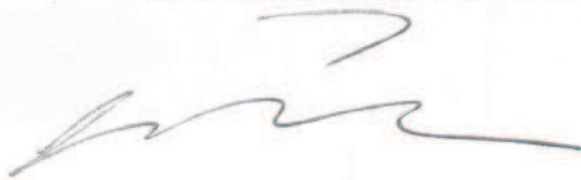
Oprávnění k vedení mzdové agendy

1.1. Dodavatel je na základě živnostenského oprávnění, oprávněn k vedení mzdové agendy.

ČI. II.

Povinnosti dodavatele

2.1 Dodavatel se zavazuje: V dohodnutých termínech přebírat podklady a provádět zpracování mzdové agendy a předávat výstupy objednateli, nebo jím určeným zaměstnancům. Poskytovat objednateli a jeho zaměstnancům základní, konzultace a výklad mzdových záležitostí, souvisejících s jejich konkrétními případy a týkajícími se jejich pracovního poměru u objednatel. Byt k dispozici na pracovišti objednatel vždy ve středu od 11:00 do 16:00, případně dle potřeby objednatel.



5



2.2 V rámci tohoto závazku bude dodavatel pro objednatele: zpracovávat měsíčně předané mzdové doklady a vést zákonem stanovenou evidenci, zpracovávat potřebné dokumenty pro jednotlivé úřady a instituce. Obsahem činnosti mzdová agenda je výpočet mezd, náhrad mezd, odvodů daně ze mzdy, sociálního a zdravotního pojištění, tisk výplatních pásek, rekapitulace zúčtovaných hodnot, měsíčních přehledů, platebních příkazů odvodů a ostatních platebních příkazů, hlášení na zdravotní pojišťovny a dále zpracování a tisk mzdových listů, vedení evidenčních listů důchodového zabezpečení zaměstnanců a jejich předávání na správě sociálního zabezpečení, zpracování odvodu úrazového pojištění a příprava platebního příkazu, roční zúčtování daňových záloh zaměstnanců a účast, případně součinnost při kontrolách sociálního a zdravotního pojištění a z finančního úřadu, přihlašování a odhlašování zaměstnanců na správě sociálního zabezpečení, evidence nároků a čerpání dovolené a předání čerpání dovolené jednotlivým nadřízeným daných zaměstnanců.

### Čl. III.

#### Cena

3.1 Objednatel pověřuje dodavatele činnostmi uvedenými v článku II této smlouvy a zavazuje se za tyto služby zaplatit měsíční cenu, do 110 zaměstnanců v aktuálním měsíci, souhrnně v částce: 18000,- (slovy: osmnáct tisíc korun českých) bez DPH. Cena obsahuje i náklady na spotřebu materiálu. Za provedené práce vystaví dodavatel 1x měsíčně fakturu po zpracování mezd v daném měsíci. Pokud bude více jak 110 pracovníků, tak se vytvoří dodatek k této smlouvě

3.2 Fakturu dodavatele za provedené práce se objednatel zavazuje zaplatit do 14 dnů od jejího doručení objednateli. Faktura může být doručena elektronicky na dohodnutou adresu objednatele. Za každý den prodlení je dodavatel oprávněn účtovat objednateli smluvní penále ve výši 0,1% z dlužné částky.

3.3 V případě, že faktura za poskytnuté služby nebude dodavateli uhrazena včas a ani po výzvě k úhradě, nebo se tak stane opakovaně, má dodavatel právo přerušit práce až do doby úhrady. Veškeré důsledky neprovedených služeb nese v tomto případě objednatel.

3.4 Sjednaná cena může být změněna na základě oboustranné dohody při změně rozsahu práce a to od kalendářního měsíce následujícím po měsíci, v němž změna nastala. Změna ceny se sjednává písemným dodatkem k této smlouvě.

### Čl. IV.

#### Povinnosti objednatele

4.1 Objednatel je povinen poskytnout dodavateli potřebnou součinnost, zejména je povinen předávat průběžně všechny doklady.

### Čl. V.

#### Odpovědnost dodavatele

5.1 Dodavatel je povinen sjednané činnosti pro objednatele provádět podle platných zákonů.

5.2 Dodavatel je povinen včas upozornit objednatele na věcné nedostatky a nesprávnosti v předaných dokladech. Takové doklady má právo objednateli vrátit k doplnění nebo opravě.

5.3 Dodavatel odpovídá za včasné vyhotovení dokladů, výkazů a dalších dokumentů, které se zavázal provádět dle Čl.II, a které jsou vázány ze zákona termínem odevzdání, ke kterým obdržel od objednatele v termínu potřebné doklady.



5.4 Dodavatel neodpovídá za pozdní úhrady nebo chybné platby daní a ostatních úhrad objednatele.  
5.5 Neodpovídá také za výsledky zpětně vzhledem k již vyhotoveným výkazům v případě opožděného předání dokladů. Dále nenese odpovědnost za doklady předané zpět objednateli.

5.6 Dodavatel se zavazuje zachovávat obchodní tajemství objednatele.

#### Čl. VI.

##### Platnost smlouvy

6.1 Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou s účinností ode dne podepsání smlouvy. Lze ji ukončit vzájemnou dohodou nebo výpovědí s tříměsíční výpovědní lhůtou, která počíná běžet od 1. dne měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi.

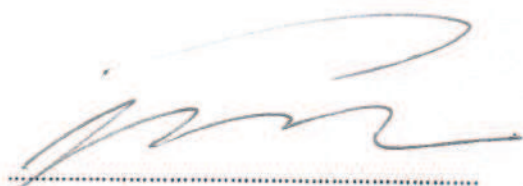
#### Čl. VII.

##### Závěrečná ustanovení

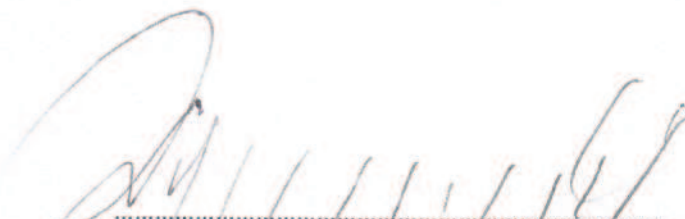
7.1 Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá strana obdrží jeden. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu

Tato smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu

V Praze, dne 25.7.2019



.....  
Dodavatel  
Ing. Dagmar Charvátová



.....  
Objednatel  
Předseda představenstva VRL Praha a.s.



# SMLOUVA O VEDENÍ PERSONÁLNÍ AGENDY

**Ing. Dagmar Charvátová**

IČ: 72396318

DIČ: CZ8054284194

Sídlem: Zelená 743/2, Praha 6, PSČ 160 00

Zastoupená: Ing. Dagmar Charvátovou, Ph.D.

Bankovní spojení: 2600349918/2010

(Dále jen „dodavatel“)

a

**Společnost: VRL Praha a.s.**

IČ: 45272905

DIČ: CZ45272905

Sídlem: Ke Kablu 378/24, Praha 10, PSČ 102 00

Zastoupená: Ing. Ottou Durdákem, předsedou představenstva

Bankovní spojení: 2200619632/2010

Zapsaná v Obchodním rejstříku vedeným Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka č. 1461

(dále jen „objednatel“)

**uzavřeli tuto smlouvu o vedení personální agendy**

podle § 1746 odst. 2 zákona číslo 89/2012 Sb. Občanský zákoník

## Č I. I.

Oprávnění k vedení personální agendy

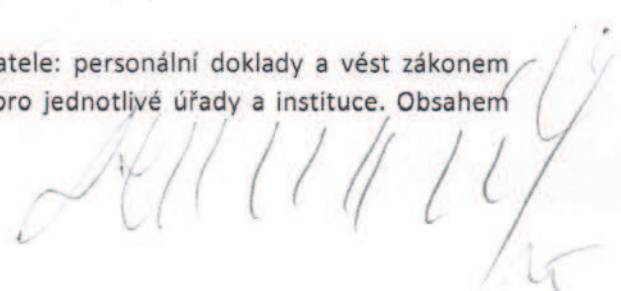
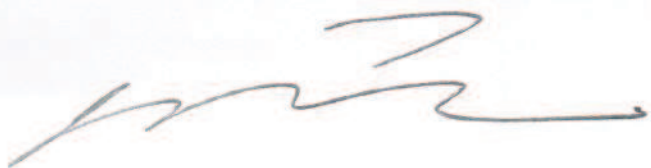
1.1. Dodavatel je na základě živnostenského oprávnění, oprávněn k vedení personální agendy.

## Či. II.

Povinnosti dodavatele

2.1 Dodavatel se zavazuje: V dohodnutých termínech přebírat podklady a provádět zpracování personální agendy a předávat výstupy objednateli. Poskytovat objednateli a jeho zaměstnancům základní, konzultace a výklad personálních záležitostí, souvisejících s jejich konkrétními případy a týkajícími se jejich pracovního poměru u objednatel. Být k dispozici na pracovišti objednatel vždy ve středu od 11:00 do 16:00, případně dle potřeby objednatel.

2.2 V rámci tohoto závazku bude dodavatel pro objednatel: personální doklady a vést zákonem stanovenou evidenci, zpracovávat potřebné dokumenty pro jednotlivé úřady a instituce. Obsahem





činnosti personální agenda je především příprava pracovních smluv, mzdových výměrů, dohod o pracovní činnosti a dohod o provedení práce, přihlašování a odhlašování zaměstnanců na příslušných zdravotních pojišťovnách, vedení osobní evidence zaměstnanců, vyřizování předstihového řízení a žádostí o dávky důchodového zabezpečení, příprava výpovědí a dohod o ukončení zaměstnání a zápočtových listů.

#### Čl. III.

##### Cena

3.1 Objednatel pověřuje dodavatele činnostmi uvedenými v článku II této smlouvy a zavazuje se za tyto služby zaplatit měsíční cenu, do 110 zaměstnanců v aktuálním měsíci, souhrnně v částce: 32000,- (slovy: třicet dva tisíc korun českých) bez DPH. Cena obsahuje i náklady na spotřebu materiálu. Za provedené práce vystaví dodavatel 1x měsíčně fakturu po předání měsíčního zpracování. Pokud bude více jak 110 pracovníků, tak se vytvoří dodatek k této smlouvě.

3.2 Fakturu dodavatele za provedené práce se objednatel zavazuje zaplatit do 14 dnů od jejího doručení objednateli. Faktura může být doručena elektronicky na dohodnutou adresu objednatel. Za každý den prodlení je dodavatel oprávněn účtovat objednateli smluvní penále ve výši 0,1% z dlužné částky.

3.3 V případě, že faktura za poskytnuté služby nebude dodavateli uhrazena včas a ani po výzvě k úhradě, nebo se tak stane opakovaně, má dodavatel právo přerušit práce až do doby úhrady. Veškeré důsledky neprovedených služeb nese v tomto případě objednatel.

3.4 Sjednaná cena může být změněna na základě oboustranné dohody při změně rozsahu práce a to od kalendářního měsíce následujícím po měsíci, v němž změna nastala. Změna ceny se sjednává písemným dodatkem k této smlouvě.

#### Čl. IV.

##### Povinnosti objednatel

4.1 Objednatel je povinen poskytnout dodavateli potřebnou součinnost, zejména je povinen předávat průběžně všechny doklady.

#### Čl. V.

##### Odpovědnost dodavatel

5.1 Dodavatel je povinen sjednané činnosti pro objednatel provádět podle platných zákonů.

5.2 Dodavatel je povinen včas upozornit objednatel na věcné nedostatky a nesprávnosti v předaných dokladech. Takové doklady má právo objednateli vrátit k doplnění nebo opravě.

5.3 Dodavatel odpovídá za včasné vyhotovení dokladů, výkazů a dalších dokumentů, které se zavázal provádět dle Čl.II, a které jsou vázány ze zákona termínem odevzdání, ke kterým obdržel od objednatel v termínu potřebné doklady.

5.4 Neodpovídá také za výsledky zpětně vzhledem k již vyhotoveným výkazům v případě opožděného předání dokladů. Dále nenese odpovědnost za doklady předané zpět objednateli.

5.5 Dodavatel se zavazuje zachovávat obchodní tajemství objednatel.





Čl. VI.

Platnost smlouvy

6.1 Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou s účinností ode dne podepsání smlouvy. Lze ji ukončit vzájemnou dohodou nebo výpovědí s tříměsíční výpovědní lhůtou, která počíná běžet od 1. dne měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi.

Čl. VII.

Závěrečná ustanovení

7.1 Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá strana obdrží jeden.

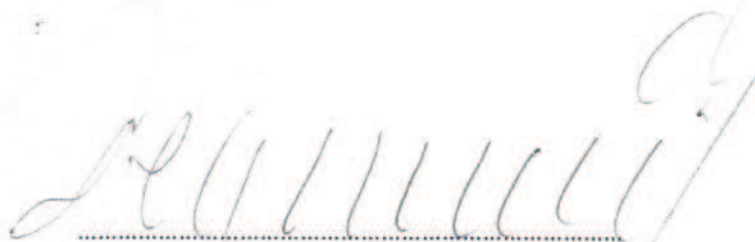
Tato smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu

V Praze, dne 25.7.2019



.....  
Dodavatel

Ing. Dagmar Charvátová



.....  
Objednatel

Předseda představenstva VRL Praha a.s.

5



**Dodatek č. 1 ke Smlouvě o vedení mzdové agendy a poskytování dalších služeb ze dne 25.7.2019**

**Společnost:** Ing. Dagmar Charvátová  
IČ: 72396318  
DIČ: CZ8054284194  
Sídlem: Zelená 743/2, Praha 6, PSČ 160 00  
Zastoupená: Ing. Dagmar Charvátovou, Ph.D.  
Bankovní spojení: 2600349918/2010

(Dále jen „dodavatel“)

a

**Společnost:** VRL Praha a.s.  
IČ: 45272905  
DIČ: CZ45272905  
Sídlem: Ke Kablu 378/24, Praha 10, PSČ 102 00  
Zastoupená: Ing. Ottou Durdákem, předsedou představenstva  
Bankovní spojení: 2200619632/2010

Zapsaná v Obchodním rejstříku vedeným Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka č. 1461

(dále jen „objednatel“)

Uzavírají spolu tento dodatek:

1. Dodavatel na základě Smlouvy o vedení mzdové agendy (dále jen „Smlouva“) uzavřené dne 25.7. 2019 vykonává pro objednatele mj. vedení a zpracování mzdové agendy.
2. Objednatel a dodavatel potvrzují, že vzhledem ke skutečnosti, že společnost DaMiConsulting & Accounting s.r.o., která zpracovávala mzdovou agendu před uzavřením Smlouvy nevykonávala vedení a zpracování mezd s péčí řádného hospodáře (špatné rodné čísla v personalistice v Pohodě, nesprávné údaje o pohlavích zaměstnanců, neúplné údaje o zaměstnancích, neuvedení rodných příjmení, neoznámení nových zaměstnanců k nástupu do zaměstnání (ONZ), neodhlášení zaměstnanců, kteří již ukončili zaměstnání, nevypracování evidenčních listů důchodového pojištění (ELDP) a nezaslání ELDP na Českou správu sociálního zabezpečení, urgence z České správy sociálního zabezpečení o zaslání ELDP, nezaslání přehledu o výši zdravotního pojištění na Zdravotní pojišťovnu Ministerstva vnitra ČR, vyžádání aktuálních výší exekucí na jednotlivé exekuce u zaměstnanců VRL Praha a.s., si vyžaduje zpracování mzdové agendy zvýšenou pracností na straně dodavatele spočívající zejména v nutnosti získávat aktuální výši exekucí, provést opravy v personalistice v Pohodě – rodné čísla, rodné příjmení, upravit osobní čísla, upravit pohlaví zaměstnanců, doplnit u cizinců pas, doplnit v kartách zaměstnanců trvalé bydliště, ... dále zpracovat, podepsat a zaslat ELDP, zpracovat a zaslat přihlášky a odhlášky zaměstnanců, zaslat chybějící přehledy zdravotním pojišťovnám, nechat podepsat zaměstnancům prohlášení poplatníka daně z příjmů fyzických







## VYJÁDŘENÍ AKCIONÁŘE

jméno / obchodní firma: \_\_\_\_\_

datum narození / IČO: \_\_\_\_\_

bytem / se sídlem: \_\_\_\_\_

zastoupen/ jednající: \_\_\_\_\_

jakožto akcionář společnosti **VRL Praha a.s., IČO: 452 72 905,**  
se sídlem Praha, Ke Kablu 378/24, PSČ 102 00,  
zapsané v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze  
pod sp. zn. B 1461,  
(dále jen jako „Společnost“),

vlastníci \_\_\_\_\_ kusů akcií, každá o jmenovité hodnotě 1.000,- Kč, přičemž s každou akcií je spojen 1 hlas na valné hromadě, tedy celkem \_\_\_\_\_ (dále jen „Hlasy“) z celkového počtu 112.534 hlasů,

tímto všemi Hlasy, kterými disponuje, k návrhům rozhodnutí valné hromady Společnosti ze dne 25.11.2020, podává následující

### vyjádření:

1. Návrh usnesení ve věci neschválení řádné účetní závěrky za rok 2019, akceptace stanoviska dozorčí rady:

*„Valná hromada bere na vědomí stanovisko dozorčí rady k řádné účetní závěrce za rok 2019. Valná hromada po projednání neschvaluje řádnou účetní závěrku za rok 2019 s vykázáním ztráty ve výši 19 063 tisíc Kč.“*

K návrhu rozhodnutí valné hromady Společnosti o shora uvedeném znění hlasuji následujícím způsobem (*nehodící se, prosím, škrtněte*):

**pro** návrh usnesení / **proti** návrhu usnesení / **zdržuji se** hlasování.



2. Návrh usnesení ve věci neschválení výroční zprávy za rok 2019 a zprávy o vztazích za rok 2019, akceptace stanoviska dozorčí rady:

*„Valná hromada bere na vědomí stanovisko dozorčí rady k výroční zprávě za rok 2019 a ke zprávě o vztazích za rok 2019.*

*Valná hromada neschvaluje výroční zprávu představenstva za rok 2019 a zprávu představenstva o vztazích za rok 2019.“*

K návrhu rozhodnutí valné hromady Společnosti o shora uvedeném znění hlasují následujícím způsobem (*nehodící se, prosím, škrtněte*):

**pro návrh usnesení / proti návrhu usnesení / zdržuji se hlasování.**

3. Návrh usnesení ve věci splnění informační povinnosti dozorčí rady Společnosti ohledně smluv uzavřených mezi Společností a členkou představenstva, Ing. Dagmar Charvátovou, podle ustanovení § 55 odst. 4 ZOK:

*„Valná hromada bere na vědomí, že mezi Společností jakožto objednatel, a Ing. Dagmar Charvátovou, nar. 28.4.1980, bytem Zelená 743/2, 160 00 Praha 6, členkou představenstva, jakožto dodavatelem, byla uzavřena smlouva o vedení mzdové agendy ze dne 25.7.2019, ve znění Dodatku č. 1 ze dne 26.8.2019, jejichž znění byla valné hromadě předložena.*

*Valná hromada bere na vědomí, že mezi Společností jakožto objednatel, a Ing. Dagmar Charvátovou, nar. 28.4.1980, bytem Zelená 743/2, 160 00 Praha 6, členkou představenstva, jakožto dodavatelem, byla uzavřena smlouva o vedení personální agendy ze dne 25.7.2019, v předloženém znění.“*

K návrhu rozhodnutí valné hromady Společnosti o shora uvedeném znění hlasují následujícím způsobem (*nehodící se, prosím, škrtněte*):

**pro návrh usnesení / proti návrhu usnesení / zdržuji se hlasování.**

V \_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_

Podpis: \_\_\_\_\_

jméno / obchodní firma: \_\_\_\_\_

zastoupen / jednající: \_\_\_\_\_

Přílohy:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_